

# FIȘA DISCIPLINEI

## PRACTICA DE SPECIALITATE II

### 1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA
1.2 Facultatea	Facultatea de Drept
1.3 Departamentul	Drept privat
1.4 Domeniul de studii	Științe juridice
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii	Drept
1.7 Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență redusă (IFR)
1.8 An universitar	2023-2024

### 2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	PRACTICA DE SPECIALITATE II						
2.2 Codul disciplinei	D16DRFRL666						
2.3 Coordonator de disciplină	Lect.univ.dr. Catalin Voiculescu						
2.4 Anul de studii	III	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	Clv (A/R)	2.7 Regimul disciplinei	DS/Dop

\* se alege una din variantele: DF – disciplină fundamentală, DD – disciplină de domeniu, DS – disciplină de specialitate, DC – disciplină complementară;

\*\* se alege una din variantele: DOB – disciplină obligatorie, DOP – disciplină opțională (la alegere), DFC – disciplină facultativă.

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice inclusiv sesiunea de examene)

3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână – forma de învățământ cu frecvență	28	din care: 3.2 curs	-	3.3 aplicații (S, L, P)	28
3.4 Total ore activități directe pe semestru – forma de învățământ cu frecvență redusă	28	din care: 3.5 activități de autoinstruire (AI)	-	3.6 aplicații (SF, ST, L, P)	28
<i>Distribuția fondului de timp</i>					[ore]
3.7 Total ore de studiu individual SI din planul de învățământ IFR (a+b+c+d)					47
a. documentare suplimentară în bibliotecă și pe platforma electronică					17
b. pregătire pentru ore de aplicații					20
c. pregătire pentru examinarea finală (examen, colocviu)					10
d. alte activități (lucrări de verificare, teme de control)					
3.8 Activități de autoinstruire (AI) pe baza resurselor de învățare specifice ID (număr ore AI de la punctul 3.5)					
3.9 Total ore față-în-față pe semestru (SF, L, P)					14
3.10 Total ore seminar în sistem tutorat (ST)					14
3.11 Total ore pe semestru (3.7+3.8+3.9+3.10)					75
3.12 Numărul de credite <sup>3)</sup>					3

<sup>3)</sup> un credit este echivalentul a 25 de ore de studiu (activități didactice față în față și studiu individual pe parcursul semestrului și a sesiunii de examene).

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a activităților didactice la distanță (SI)	-
5.2. de desfășurare a activităților față în față (ST, SF, L, P)	Activitatea privește practica instanțelor judecătorești, a avocatului, notarului public, executorului judecătoresc, ș.a. Sarcinile de lucru se rezolvă atât în echipe de lucru, cât și individual, sub îndrumarea și controlul cadrului didactic. Există atât dezbateri tip proces simulat, cât și comunicări orale, referate, sinteze de practică.

### 6. Competențele specifice acumulate

<b>Competențe profesionale</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și instituțiilor din domeniul juridic, precum și a tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic</li> <li>2. Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale</li> <li>3. Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state</li> <li>4. Folosirea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă concretă de drept</li> <li>5. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor</li> </ol>
<b>Competențe transversale</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil</li> <li>2. Abilități de lucru în echipă și implementarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice</li> <li>3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională</li> </ol>

### 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<p>Însușirea și valorificarea aspectelor practice specifice Dreptului penal</p> <p>Dobândirea unor aptitudini necesare pentru analizarea, interpretarea și rezolvarea problemelor juridice practice</p> <p>Asimilarea, prin înțelegerea interacțiunii lor, a principiilor, regulilor și conceptelor fundamentale ale procesului penal ca știință prin care dreptul substanțial penal să fie transpus în viață.</p>
7.2 Obiectivele specifice	<p>La absolvirea cursului participanții vor dobândi următoarele competențe specifice</p> <p><b>- profesional</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodologiilor din domeniul juridic, precum și a tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic</li> <li>○ Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale</li> <li>○ Folosirea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă</li> <li>○ Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor</li> <li>○ cunoașterea unor acte specifice instanțelor de judecată, avocatului, notarului public, executorului judecătoresc</li> <li>○ Capacitatea de a analiza situații juridice concrete și de a soluționa studii de caz</li> </ul> <p><b>- transversal</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Abilități de lucru în echipă și implementarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice</li> </ul> <p>Abilități de comunicare în domeniul juridic și utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată</p>

### 8. Conținuturi

<b>8.1 Activități de autoinstruire (AI) corespunzătoare orelor de curs de la forma de învățământ cu frecvență</b>		
Denumirea unității de învățare din Suportul de curs (S.C.)	Metode de învățământ	Mijloace de învățământ
<b>8.2 Lucrări de verificare (din S.C.)</b>		
LV1		
LV2		
<b>8.3. Activități aplicative (SF, ST, L, P)</b>	<b>nr. ore</b>	

Studiu de cazuri practice privind instituțiile procesuale	7	Metode activ-participative	Conversație catehetică/Cazuri practice
Studiu, redactare acte procedurale	7		
Studiu, redactare cereri procedurale	7		
Activitate de tip proces simulat	7		
<b>8.4 Bibliografie</b>			
https://rejust.ro			
https://www.iccj.ro/ (secțiunea Biblioteca digitală – Jurisprudența)			
https://www.scj.ro/736/Cautare-jurisprudența			
http://www.rolii.ro/			
http://www.jurisprudența.org/			
https://www.jurisprudența.com/jurisprudența/			

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

--

**10. Evaluare**

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
<b>10.1</b> Finală (Colocviu/Examen)	Capacitate de sinteză și de prelucrare a informațiilor primite Capacitate de definiție a conceptelor Capacitate de soluționare a unor probleme	Colocviu Admis/Respins	Referat/caiet de practică – 100%
<b>10.2</b> Continuă	Capacitate de analiză și sinteză Capacitate de argumentare	Lucrări de verificare (din S.C.) .....	
<b>10.3</b> Standard minim de performanță			
- Însușirea competențelor practice			
- Întocmire referat			

Legendă: AI Activități de autoinstruire, L Laborator/Lucrări practice, P Proiect. S Activități de seminar, SF Seminar față în față, SI Studiu individual. ST Seminar în sistem de tutorat

Data întocmirii,  
02.10.2023

Coordonator disciplină,  
**Lect.univ.dr. Catalina  
Voiculescu**

Data avizării,

Director Departament,  
**Conf.univ.dr Adrian Barbu  
Ilie**

Coordonator program de studii IFR,  
**Conf.univ.dr. Bogdan  
Adrian**

**FIȘA DISCIPLINEI  
DREPT PROCESUAL PENAL II**

**1. Date despre program**

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE DREPT
1.3 Departamentul	DREPT PRIVAT
1.4 Domeniul de studii	Științe juridice
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii	DREPT
1.7 Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență redusă (IFR)
1.8 An universitar	2023-2024

**2. Date despre disciplină**

2.1 Denumirea disciplinei		<b>DREPT PROCESUAL PENAL II</b>					
2.2 Codul disciplinei		D16DRFRL659					
2.3 Coordonator de disciplină		<b>Lect univ. dr. Vali Stefania Ileana-Nita</b>					
2.4 Anul de studii	3	2.5 Semestrul	2	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei */**	DF/Dob

\* se alege una din variantele: DF – disciplină fundamentală, DD – disciplină de domeniu, DS – disciplină de specialitate, DC – disciplină complementară;

\*\* se alege una din variantele: DOB – disciplină obligatorie, DOP – disciplină opțională (la alegere), DFC – disciplină facultativă..

**3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice inclusiv sesiunea de examene)**

3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână – forma de învățământ cu frecvență	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 aplicații (S, L, P)	1
3.4 Total ore activități directe pe semestru – forma de învățământ cu frecvență redusă	42	din care: 3.5 activități de autoinstruire (AI)	28	3.6 aplicații (SF, ST, L, P)	14
<i>Distribuția fondului de timp</i>					[ore]
3.7 Total ore de studiu individual SI din planul de învățământ IFR(a+b+c+d)					58
a. documentare suplimentară în bibliotecă și pe platforma electronică					20
b. pregătire pentru ore de aplicații					16
c. pregătire pentru examinarea finală (examen, colocviu)					22
d. alte activități (lucrări de verificare, teme de control)					
3.8 Activități de autoinstruire (AI) pe baza resurselor de învățare specifice ID (număr ore AI de la punctul 3.5)					28
3.9 Total ore față-în-față pe semestru (SF, L, P)				7	
3.10 Total ore seminar în sistem tutorat (ST)				7	
3.11 Total ore pe semestru (3.7+3.8+3.9+3.10)				<b>100</b>	
3.12 Numărul de credite <sup>5)</sup>				4	

<sup>5)</sup> un credit este echivalentul a 25 de ore de studiu (activități didactice față în față și studiu individual pe parcursul semestrului și a sesiunii de examene).

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**

5.1. de desfășurare a activităților didactice la distanță (SI)	Studiu individual se desfășoară prin tratarea noțiunilor care stau la baza dreptului și prin argumentarea acestor concepte de ordin juridic în baza unei documentări susținute prin actualizarea permanentă a bibliografiei.
--	--

5.2. de desfășurare a activităților față în față (ST, SF, L, P)	Activitățile se desfășoară în baza notelor de curs și a bibliografiei indicate, într-o manieră interactivă astfel încât studenții să-și formeze o imagine clară asupra conceptelor discutate care să le permită, prin consecință, formularea, din punct de vedere juridic, a unor păreri proprii și corect exprimate și explicate. Se alocă teme de control cu termen de predare.
---	---

## 6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmatelor și instituțiilor din domeniul juridic, precum și a tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic</li> <li>2. Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul internațional</li> <li>3. Folosirea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problema concretă de drept</li> <li>4. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor</li> </ol>
Competențe transversale	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Abilități de lucru în echipă și implementarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice.</li> <li>2. Abilități de comunicare orală și scrisă și utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată.</li> </ol>

## 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<p>Înșușirea și valorificarea principiilor și noțiunilor de bază specifice procedurii penale</p> <p>Dobândirea unor atitudini necesare pentru analiza, interpretarea și rezolvarea problemelor juridice în domeniul procedurii penale.</p>
7.2 Obiectivele specifice	<p>La absolvirea cursului participanții vor dobândi următoarele competențe specifice</p> <p><b>- profesional</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmatelor și metodologiilor din domeniul juridic, precum și a tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic</li> <li>○ Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale</li> <li>○ Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice, din domeniul dreptul proprietății intelectuale, la nivel național, european și dreptul altor state</li> <li>○ Folosirea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problema de drept concretă</li> <li>○ Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor</li> </ul> <p><b>- transversal</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Abilități de lucru în echipă și implementarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice</li> </ul> <p>Abilități de comunicare orală și scrisă și utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată.</p>

## 8. Conținuturi

8.1 Activități de autoinstruire (AI) corespunzătoare orelor de curs de la forma de învățământ cu frecvență redusă		
Denumirea unității de învățare din Suportul de curs (S.C.)	Metode de învățământ	Mijloace de învățământ
1. Urmărirea penală. Dispoziții generale. Sesizarea organelor de urmărire penală	Studiu individual prin documentare	Documentare din suportul de curs, în bibliotecă, pe platforma electronică și alte surse online
2. Urmărirea penală. Efectuarea urmăririi penale		
3. Reluarea urmăririi penale. Plângerea împotriva măsurilor și actelor de urmărire penală		
4. Camera preliminară. Judecata. Dispoziții generale		
5. Judecata în primă instanță		
6. Hotărârea judecătorească. Soluții		
7. Apelul și contestația		
8. Căile extraordinare de atac (I). Contestația în anulare și revizuirea		
9. Căile extraordinare de atac (II). Recursul în casație. Redeschiderea procesului penal în cazul judecării în lipsa persoanei condamnate. Sesizarea ÎCCJ în vederea pronunțării unei hotărâri prealabile pentru dezlegarea unor probleme de drept. Recursul în interesul legii		
10. Proceduri speciale I. Acordul de recunoaștere a vinovăției. Contestația privind durata procesului penal		
11. Proceduri speciale II. Procedura privind tragerea la răspundere penală a persoanei juridice. Procedura în cauzele cu infractori minori.		
12. Proceduri speciale III. Reabilitarea. Procedura în caz de dispariție a dosarelor judiciare și a înscrisurilor judiciare. Procedura de confiscare sau desființare a unui înscris		
13. Executarea hotărârilor penale		
14. Alte dispoziții privind executarea. Condamnarea în cazul anulării sau revocării renunțării la aplicarea pedepsei sau a amânării aplicării pedepsei. Amânarea și întreruperea executării pedepsei închisorii sau a detențiunii pe viață. Înlăturarea sau modificarea pedepsei. Contestația la executare		
<b>8.2 Lucrări de verificare (din SC)</b>		
LV1 Test 1 – după primele 7 teme		
LV2 Test 2 – Caile extraordinare de atac. Procedurile speciale. Executarea		
<b>8.3. Activități aplicative (SF, ST, L, P)</b>	<b>nr. ore</b>	
1. Urmărirea penală. Dispoziții generale. Sesizarea organelor de urmărire penală. Efectuarea urmăririi penale. Cazuri practice și grile	2 h	Conversație catehetică/Cazuri practice
2. Reluarea urmăririi penale. Plângerea împotriva măsurilor și actelor de urmărire penală. Camera preliminară. Cazuri practice și grile	2 h	
	Metode activ-participative	

3. Judecata. Dispoziții generale. Judecata în primă instanță. Hotărârea judecătorească. Grile si cazuri practice	2 h		
4. Apelul și contestatia – Grile si cazuri practice	2h		
5. Căile extraordinare de atac – Grile si cazuri practice	2 h		
6. Proceduri speciale – Grile si cazuri practice	2 h		
7. Executarea hotărârilor penale – Grile si cazuri practice	2 h		
<b>8.4 Bibliografie</b>			
1. M. Udrouiu, Procedură penală. Partea Specială, Editura C.H.Beck, București, 2017.			
3. M. Udrouiu, Fise de procedură penala. Partea Specială. Ed. Universul Juridic, Bucuresti, 2019			

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

**10. Evaluare**

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
<b>10.1</b> Finală (Colocviu/Examen)	Capacitate de sinteza și prelucrare a informațiilor primite Capacitate de definire de concepte Capacitate de soluționare a unor probleme Implicare	Examen	90%
<b>10.2</b> Continuă	Capacitate de sinteza și prelucrare a informațiilor primite Capacitate de definire de concepte Capacitate de soluționare a unor probleme Implicare	Lucrări de verificare (din S.C.)	10%
<b>10.3</b> Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- prezența și activitatea la cursuri și seminare</li> <li>- participarea la evaluarea pe parcurs</li> <li>- activitate pe parcurs</li> <li>- însușirea noțiunilor de bază ale disciplinei dovedită de acumularea a cel puțin 4 puncte din răspunsurile la întrebările grilă și speță</li> <li>- notei la examenul scris i se vor aplica ponderile de la pct. 10.1 și 10.2</li> </ul>			

Data întocmirii,

02.10.2023

Data avizării,

Coordonator disciplină,

**Lect.univ.dr. Vali Ștefania Ileana-Niță**

Director Departament,

**Conf.univ.dr Adrian Barbu Ilie**

Coordonator program de studii IFR,

**Conf.univ.dr.Bogdan Adrian**

**FIȘA DISCIPLINEI**  
**Dreptul Uniunii Europene II**

**1. Date despre program**

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA
1.2 Facultatea	Facultatea de Drept
1.3 Departamentul	Drept privat
1.4 Domeniul de studii	Științe juridice
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii	Drept
1.7 Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență redusă (IFR)
1.8 An universitar	2023-2024

**2. Date despre disciplină**

2.1 Denumirea disciplinei	<b>Dreptul Uniunii Europene II</b>		
2.2 Codul disciplinei	D16DRFRL660		
2.3 Coordonator de disciplină	<b>Prof.univ.dr. habil. Dușcă Ileana Anca</b>		
2.4 Anul de studii	<b>3</b>	2.5 Semestrul	<b>2</b>
2.6 Tipul de evaluare	<b>E</b>	2.7 Regimul disciplinei	DS/Dob

\* se alege una din variantele: DF – disciplină fundamentală, DD – disciplină de domeniu, DS – disciplină de specialitate, DC – disciplină complementară;

\*\* se alege una din variantele: DOB – disciplină obligatorie, DOP – disciplină opțională (la alegere), DFC – disciplină facultativă.

**3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice inclusiv sesiunea de examene)**

3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână – forma de învățământ cu frecvență	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 aplicații (S, L, P)	1
3.4 Total ore activități directe pe semestru – forma de învățământ cu frecvență redusă	42	din care: 3.5 activități de autoinstruire (AI)	28	3.6 aplicații (SF, ST, L, P)	<b>14</b>
<i>Distribuția fondului de timp</i>					<i>[ore]</i>
3.7 Total ore de studiu individual SI din planul de învățământ IFR (a+b+c+d)					58
a. documentare suplimentară în bibliotecă și pe platforma electronică					22
b. pregătire pentru ore de aplicații					20
c. pregătire pentru examinarea finală (examen, colocviu)					16
d. alte activități (lucrări de verificare, teme de control)					
3.8 Activități de autoinstruire (AI) pe baza resurselor de învățare specifice ID (număr ore AI de la punctul 3.5)					28
3.9 Total ore față-în-față pe semestru (SF, L, P)					7
3.10 Total ore seminar în sistem tutorat (ST)					7
3.11 Total ore pe semestru (3.7+3.8+3.9+3.10)					<b>100</b>
3.12 Numărul de credite <sup>5)</sup>					4

<sup>5)</sup> un credit este echivalentul a 25 de ore de studiu (activități didactice față în față și studiu individual pe parcursul semestrului și a sesiunii de examene).

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**

5.1. de desfășurare a activităților didactice la distanță (SI)	Studiu individual se desfășoară prin tratarea noțiunilor care stau la baza dreptului și prin argumentarea acestor concepte de ordin juridic în baza unei documentări susținute prin actualizarea permanentă a bibliografiei.
5.2. de desfășurare a activităților față în față (ST, SF, L, P)	Activitățile se desfășoară în baza notelor de curs și a bibliografiei indicate, într-o manieră interactivă astfel încât studenții să-și formeze o imagine clară asupra conceptelor discutate care să le permită, prin consecință, formularea, din punct de vedere juridic, a unor păreri proprii și corect exprimate și explicate.



**6. Competențele specifice acumulate**

<b>Competențe profesionale</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodologiilor din domeniul juridic, precum și a tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic.</li> <li>2. Aplicarea legislației românești, a dreptului internațional, a celorlalte instrumente juridice internaționale și ale Uniunii Europene.</li> <li>3. Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul internațional.</li> <li>4. Folosirea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă.</li> </ol> <p>Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.</p>
<b>Competențe transversale</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Abilități de lucru în echipă și implementarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice.</li> <li>2. Abilități de comunicare orală și scrisă în limba maternă și în cel puțin o limbă străină și utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.</li> </ol>

**7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)**

<b>7.1</b> Obiectivul general al disciplinei	Înșușirea cunoștințelor teoretice fundamentale privind disciplina Dreptul Uniunii Europene II: evoluția fenomenelor economico – juridice din sfera dreptului european, libera circulație a capitalurilor, mărfurilor, serviciilor, persoanelor, salariaților în Uniunea Europeană, concurența comercială în Uniunea Europeană, politici europene. Dobândirea unor atitudini necesare pentru analizarea, interpretarea și rezolvarea problemelor juridice în domeniul disciplinei Dreptul Uniunii Europene II.
<b>7.2</b> Obiectivele specifice	<p>La absolvirea cursului participanții vor dobândi următoarele competențe specifice</p> <p><b>- profesional</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodologiilor din domeniul juridic, precum și a tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic.</li> <li>- Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale.</li> <li>- Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state.</li> <li>- Folosirea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă.</li> <li>- Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.</li> </ul> <p><b>- transversal</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Abilități de lucru în echipă și implementarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice.</li> <li>- Abilități de comunicare orală și scrisă în limba maternă și în cel puțin o limbă străină și utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.</li> </ul>

**8. Conținuturi**

<b>8.1</b> Activități de autoinstruire (AI) corespunzătoare orelor de curs de la forma de învățământ cu frecvență		
Denumirea unității de învățare din Suportul de curs (S.C.)	Metode de învățământ	Mijloace de învățământ
1. Dreptul Uniunii europene II, prezentare generală, izvoarele formale	Studiu individual prin documentare	Documentare din suportul de curs, în bibliotecă, pe platforma electronică și alte surse online
2. Libera circulație a capitalurilor: plăți curente; transferuri de capital	Studiu individual prin documentare	Documentare din suportul de curs, în bibliotecă, pe platforma electronică și alte surse online

3. Libera circulație a mărfurilor. Uniunea vamală; interdicția drepturilor de vamă și a taxelor cu efect echivalent	Studiu individual prin documentare	Documentare din suportul de curs, în bibliotecă, pe platforma electronică și alte surse online
4. Libera circulație a mărfurilor. Interdicția restricțiilor cantitative și a măsurilor cu efect echivalent restricțiilor cantitative; derogări legale și jurisprudențiale	Studiu individual prin documentare	Documentare din suportul de curs, în bibliotecă, pe platforma electronică și alte surse online
5. Libera circulație a serviciilor. Libera circulație a persoanelor. Egalitatea de tratament	Studiu individual prin documentare	Documentare din suportul de curs, în bibliotecă, pe platforma electronică și alte surse online
6. Libera circulație a salariaților; principiul și excepția. Dreptul de a desfășura o activitate: principiul și excepția în materie. Necesitatea recunoașterii diplomelor	Studiu individual prin documentare	Documentare din suportul de curs, în bibliotecă, pe platforma electronică și alte surse online
7. Dreptul concurenței în Uniunea Europeană. Sfera și teritoriul pe care se aplică disp. art. 101 și 102 T.F.U.E	Studiu individual prin documentare	Documentare din suportul de curs, în bibliotecă, pe platforma electronică și alte surse online
8. Interdicția prevăzută de art. 101 T.F.U.E. (reglementare, condiții, tipuri de înțelegeri vizate, excepții)	Studiu individual prin documentare	Documentare din suportul de curs, în bibliotecă, pe platforma electronică și alte surse online
9. Interdicția prevăzută de art. 102 T.F.U.E. (reglementare, condiții, organele abilitate să aplice dispozițiile art. 101 și art.102 T.F.U.E.)	Studiu individual prin documentare	Documentare din suportul de curs, în bibliotecă, pe platforma electronică și alte surse online
10. Controlul fuziunilor și achizițiilor	Studiu individual prin documentare	Documentare din suportul de curs, în bibliotecă, pe platforma electronică și alte surse online
11. Monopolurile publice și ajutoarele acordate de stat		
12. Politica de mediu în Uniunea Europeană	Studiu individual prin documentare	Documentare din suportul de curs, în bibliotecă, pe platforma electronică și alte surse online
13. Politica privind transporturile în Uniunea Europeană	Studiu individual prin documentare	Documentare din suportul de curs, în bibliotecă, pe platforma electronică și alte surse online
14. Politica privind consumatorii în Uniunea Europeană	Studiu individual prin documentare	Documentare din suportul de curs, în bibliotecă, pe platforma electronică și alte surse online
8.2 Lucrări de verificare (din S.C.))		
LV1 după primele 7 teme		
LV2		
8.3. Activități aplicative (SF, ST, L, P)	<b>nr. ore</b>	
1. Aspecte generale privind Dreptul Uniunii Europene II, Izvoarele formale.	2	Metode activ-participative
2. Libera circulație a capitalurilor și mărfurilor.	2	
3. Libera circulație a persoanelor și serviciilor.	2	
4. Dreptul concurenței în Uniunea Europeană.	2	Metode activ-participative
5. Interdicția prevăzută de art. 101, 102 din T.F.U.E;	2	Metode activ-participative
6. Controlul fuziunilor și achizițiilor.	2	Metode activ-participative
7. Politici europene.	2	Metode activ-participative
8.4 Bibliografie		
1. A.I. Dușcă, Dreptul Uniunii privind afacerile, Ediția a III-a revăzută și adăugită, Editura Universul Juridic, București, 2021 .		
2. Fuerea Augustin, Manualul Uniunii Europene, ed. 5, Editura Universul Juridic, București, 2011.		
3. Dușcă Anca Ileana, Belu Loredana, Dreptul Uniunii privind afacerile, Caiet de seminar, Editura Universul Juridic, București, 2011.		

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

--

## 10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
<b>10.1</b> Finală (Colocviu/Examen)		Examen scris	Examen – 90%
<b>10.2</b> Continuă		Lucrări de verificare (din S.C.)	
		Testare	Testare – 10 %
<b>10.3</b> Standard minim de performanță - 3-4 puncte din răspunsurile la proba scrisă, - participarea la evaluarea pe parcurs, -			

Legendă: AI Activități de autoinstruire, L Laborator/Lucrări practice, P Proiect. S Activități de seminar, SF Seminar față în față, SI Studiu individual. ST Seminar în sistem de tutorat

Data întocmirii,  
02.10.2023

Data avizării,

Coordonator disciplină,  
**Prof. univ. dr. habil. Anca Ileana Dușcă**

Director Departament,  
**Conf.univ.dr Adrian Barbu Ilie**

Coordonator program de studii IFR,  
**Conf.univ.dr.Bogdan Adrian**

**FIȘA DISCIPLINEI**  
**DREPT societăților**

**1. Date despre program**

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA
1.2 Facultatea	Facultatea de Drept
1.3 Departamentul	Drept privat
1.4 Domeniul de studii	Științe juridice
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii	Drept
1.7 Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență redusă (IFR)
1.8 An universitar	2023-2024

**2. Date despre disciplină**

2.1 Denumirea disciplinei	DREPTUL SOCIETATILOR		
2.2 Codul disciplinei	D16DRFRL661		
2.3 Coordonator de disciplină	Prof.univ.dr. Sauleanu Lucian Bernd		
2.4 Anul de studii	III	2.5 Semestrul	II
2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	DS/Dob

\* se alege una din variantele: DF – disciplină fundamentală, DD – disciplină de domeniu, DS – disciplină de specialitate, DC – disciplină complementară;

\*\* se alege una din variantele: DOB – disciplină obligatorie, DOP – disciplină opțională (la alegere), DFC – disciplină facultativă.

**3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice inclusiv sesiunea de examene)**

3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână – forma de învățământ cu frecvență	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 aplicații (S, L, P)	1
3.4 Total ore activități directe pe semestru – forma de învățământ cu frecvență redusă	42	din care: 3.5 activități de autoinstruire (AI)	28	3.6 aplicații (SF, ST, L, P)	14
<i>Distribuția fondului de timp</i>					[ore]
3.7 Total ore de studiu individual SI din planul de învățământ IFR(a+b+c+d)					58
a. documentare suplimentară în bibliotecă și pe platforma electronică					19
b. pregătire pentru ore de aplicații					19
c. pregătire pentru examinarea finală (examen, colocviu)					20
d. alte activități (lucrări de verificare, teme de control)					
3.8 Activități de autoinstruire (AI) pe baza resurselor de învățare specifice ID (număr ore AI de la punctul 3.5)					28
3.9 Total ore față-în-față pe semestru (SF, L, P)					7
3.10 Total ore seminar în sistem tutorat (ST)					7
3.11 Total ore pe semestru (3.7+3.8+3.9+3.10)					100
3.12 Numărul de credite <sup>3)</sup>					4

<sup>3)</sup> un credit este echivalentul a 25 de ore de studiu (activități didactice față în față și studiu individual pe parcursul semestrului și a sesiunii de examene).

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

4.1 de curriculum	Noțiuni de drept civil. Și drept comercial
4.2 de competențe	Competențe TIC

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**

5.1. de desfășurare a activităților didactice la distanță (SI)	Studiu individual se desfășoară prin tratarea noțiunilor care stau la baza dreptului și prin argumentarea acestor concepte de ordin juridic în baza unei documentări susținute prin actualizarea permanentă a bibliografiei.
5.2. de desfășurare a activităților față în față (ST, SF, L, P)	Activitățile se desfășoară în baza notelor de curs și a bibliografiei indicate, într-o manieră interactivă astfel încât studenții să-și formeze o imagine clară asupra conceptelor discutate care să le permită, prin consecință, formularea, din punct de vedere juridic, a unor păreri proprii și corect exprimate și explicate. Se alocă teme de control cu termen de predare.

**6. Competențele specifice acumulate**

<b>Competențe profesionale</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Utilizarea adecvata a conceptelor, teoriilor, paradigmelor si metodologiilor din domeniul juridic, precum si a tehnicilor si instrumentelor specifice domeniului juridic.</li> <li>2. Aplicarea legislatiei românești, a dreptului international si a dreptului comunitar.</li> <li>3. Interpretarea, corelarea si compararea institutiilor juridice din dreptul national, dreptul european si dreptul international.</li> <li>4. Folosirea cunostintelor necesare în culegerea datelor si informatiilor referitoare la o problema de drept concreta.</li> <li>5. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corecta din punct de vedere juridic si în soluționarea lor.</li> </ol>
<b>Competențe transversale</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Abilități de lucru în echipă si implementarea tehnicilor de munca eficienta în echipa (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice.</li> <li>2. Abilități de comunicare orală și scrisă în limba maternă si in cel puțin o limba straina si utilizarea eficienta a resurselor de comunicare si a surselor de informare si de formare profesionala asistata.</li> </ol>

### 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

<b>7.1</b> Obiectivul general al disciplinei	Însușirea cunoștințelor din domeniul societăților comerciale, explicarea noțiunilor fundamentale ale materiei, interpretarea corectă, cunoașterea drepturilor esențiale ale acționarilor și de protecție juridică a acestora, modul de constituire și funcționare al diverselor societăți comerciale; posibilitatea de a aplica cunoștințele prin realizarea unor dizertații
<b>7.2</b> Obiectivele specifice	<p>La absolvirea cursului, participanții vor dobândi următoarele competențe La absolvirea cursului participanții vor dobândi următoarele competențe specifice</p> <p><b>- profesional</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Utilizarea adecvata a conceptelor, teoriilor din domeniul juridic, precum si a tehnicilor si instrumentelor specifice domeniului juridic</li> <li>○ Aplicarea legislatiei românești în materia societăților</li> <li>○ Interpretarea, corelarea si compararea institutiilor juridice din dreptul national</li> <li>○ Folosirea cunostintelor necesare în culegerea datelor si informatiilor referitoare la o problema de drept concreta</li> <li>○ Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corecta din punct de vedere juridic si în soluționarea lor</li> </ul> <p><b>- transversal</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Abilități de lucru în echipă si implementarea tehnicilor de munca eficienta în echipa (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice</li> </ul> <p>Abilități de comunicare orală și scrisă în limba maternă si utilizarea eficienta a resurselor de comunicare si a surselor de informare si de formare profesionala asistata.</p>

### 8. Conținuturi

<b>8.1</b> Activități de autoinstruire (AI) corespunzătoare orelor de curs de la forma de învățământ cu frecvență		
Denumirea unității de învățare din Suportul de curs (S.C.)	Metode de învățământ	Mijloace de învățământ
Considerații generale privind societățile	Studiu individual prin documentare	Documentare din suportul de curs, în bibliotecă, pe platforma electronică și alte surse online
Personalitatea juridică a societății		
Contractul de societate		
Constituirea societăților		
Funcționarea societăților – reguli comune tuturor formelor de societate		
Societatea cu răspundere limitată		
Societatea cu răspundere limitată cu unic asociat		

Societatea pe acțiuni –constituire și funcționare			
Adunările generale ale acționarilor			
Administrația societății pe acțiuni			
Modificarea actului constitutiv			
Excluderea și retragerea asociaților			
Dizolvarea, fuziunea și divizarea societăților			
Lichidarea societăților			
8.2 Lucrări de verificare (din S.C.))			
LV1 după primele 7 teme			
LV2			
8.3. Activități aplicative (SF, ST, L, P)	nr. ore	Metode activ-participative	Conversație catehetică/Cazuri practice
Considerații generale privind societățile	2		
Constituirea și funcționarea societăților	2		
Societatea cu răspundere limitată	2		
Societatea pe acțiuni	2		
Modificarea actului constitutiv	2		
Excluderea și retragerea asociaților	2		
Dizolvarea, fuziunea și divizarea; lichidarea		2	
8.4 Bibliografie			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Lucian Săuleanu, Societăți comerciale.Studii, Universul Juridic, București, 2012</li> <li>2. Smaranda Angheni, Dtept comercial. Tratat, CH Beck, București, 2019</li> <li>3. Gheorghe Piperea, Contracte și obligații comerciale, C.H. Beck, București, 2019</li> </ol>			

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

**10. Evaluare**

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
10.1 Finală (Colocviu/Examen)	Completitudinea și corectitudinea cunoștințelor; coerența logică, fluența, expresivitatea, forța de argumentare;	Examen scris/oral	Examen – 90%
10.2 Continuă	Capacitatea de analizăși sinteză Capacitatea de argumentare Capacitate de definire de concepte Capacitate de soluționare a unor probleme Implicare în sarcinile de rezolvat individual	Lucrări de verificare (din S.C.)  Testare Grile și spețe	Activitate și evaluare pe parcurs – 10 %

10.3 Standard minim de performanță Participarea la cursuri si seminarii Insusirea notiunilor de baza ale disciplinei Raspunsul corect la jumatate din intrebarile de examen Notei la examenul oral i se vor aplica +/- ponderile de la pct. 10.1
--

Legendă: AI Activități de autoinstruire, L Laborator/Lucrări practice, P Proiect. S Activități de seminar, SF Seminar față în față, SI Studiu individual. ST Seminar în sistem de tutorat

Data întocmirii,  
02.10.2024

Coordonator disciplină,  
**Prof.univ.dr.Sauleanu Lucian Bernd**

Data avizării,

Director Departament,  
**Conf.univ.dr Adrian Barbu Ilie**

Coordonator program de studii IFR,  
**Conf.univ.dr.Bogdan Adrian**

**FIȘA DISCIPLINEI  
DREPT PENAL SPECIAL II**

**1. Date despre program**

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA
1.2 Facultatea	Facultatea de Drept
1.3 Departamentul	Drept privat
1.4 Domeniul de studii	Științe juridice
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii	Drept
1.7 Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență redusă (IFR)
1.8 An universitar	2023-2024

**2. Date despre disciplină**

2.1 Denumirea disciplinei	DREPT PENAL SPECIAL 2		
2.2 Codul disciplinei	D16DRFRL658		
2.3 Coordonator de disciplină	Prof.univ.dr. Sauleanu Lucian Bernd		
2.4 Anul de studii	III	2.5 Semestrul	II
2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	DF/Dob

\* se alege una din variantele: DF – disciplină fundamentală, DD – disciplină de domeniu, DS – disciplină de specialitate, DC – disciplină complementară;

\*\* se alege una din variantele: DOB – disciplină obligatorie, DOP – disciplină opțională (la alegere), DFC – disciplină facultativă.

**3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice inclusiv sesiunea de examene)**

3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână – forma de învățământ cu frecvență	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 aplicații (S, L, P)	1
3.4 Total ore activități directe pe semestru – forma de învățământ cu frecvență redusă	42	din care: 3.5 activități de autoinstruire (AI)	28	3.6 aplicații (SF, ST, L, P)	14
<i>Distribuția fondului de timp</i>					[ore]
3.7 Total ore de studiu individual SI din planul de învățământ IFR(a+b+c+d)					58
a. documentare suplimentară în bibliotecă și pe platforma electronică					19
b. pregătire pentru ore de aplicații					19
c. pregătire pentru examinarea finală (examen, colocviu)					20
d. alte activități (lucrări de verificare, teme de control)					
3.8 Activități de autoinstruire (AI) pe baza resurselor de învățare specifice ID (număr ore AI de la punctul 3.5)					28
3.9 Total ore față-în-față pe semestru (SF, L, P)					7
3.10 Total ore seminar în sistem tutorat (ST)					7
3.11 Total ore pe semestru (3.7+3.8+3.9+3.10)					100
3.12 Numărul de credite <sup>3)</sup>					4

<sup>3)</sup> un credit este echivalentul a 25 de ore de studiu (activități didactice față în față și studiu individual pe parcursul semestrului și a sesiunii de examene).

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**

5.1. de desfășurare a activităților didactice la distanță (SI)	Studiu individual se desfășoară prin tratarea noțiunilor care stau la baza dreptului și prin argumentarea acestor concepte de ordin juridic în baza unei documentări susținute prin actualizarea permanentă a bibliografiei.
5.2. de desfășurare a activităților față în față (ST, SF, L, P)	Activitățile se desfășoară în baza notelor de curs și a bibliografiei indicate, într-o manieră interactivă astfel încât studenții să-și formeze o imagine clară asupra conceptelor discutate care să le permită, prin consecință, formularea, din punct de vedere juridic, a unor păreri proprii și corect exprimate și explicate. Se alocă teme de control cu termen de predare.

## 6. Competențele specifice acumulate

<b>Competențe profesionale</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Utilizarea adecvata a conceptelor, teoriilor, paradigmelor si metodologiilor din domeniul juridic, precum si a tehnicilor si instrumentelor specifice domeniului juridic.</li> <li>2. Aplicarea legislatiei românesti, a dreptului international si a dreptului comunitar.</li> <li>3. Interpretarea, corelarea si compararea institutiilor juridice din dreptul national, dreptul european si dreptul international.</li> <li>4. Folosirea cunostintelor necesare în culegerea datelor si informatiilor referitoare la o problema de drept concreta.</li> <li>5. Utilizarea legislatiei în vigoare în analiza situatiilor juridice, în încadrarea lor corecta din punct de vedere juridic si în soluționarea lor.</li> </ol>
<b>Competențe transversale</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Abilități de lucru în echipă si implementarea tehnicilor de munca eficienta în echipa (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palielilor ierarhice.</li> <li>2. Abilități de comunicare orală și scrisă în limba maternă si in cel puțin o limba straina si utilizarea eficienta a resurselor de comunicare si a surselor de informare si de formare profesionala asistata.</li> </ol>

## 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<p>Însușirea și valorificarea principiilor și noțiunilor de bază specifice dreptului penal special</p> <p>Dobândirea unor atitudini necesare pentru analizarea, interpretarea și rezolvarea posibilelor problemelor juridice în domeniul dreptului penal special</p>
7.2 Obiectivele specifice	<p>La absolvirea cursului, participanții vor dobândi următoarele competențe La absolvirea cursului participanții vor dobândi următoarele competențe specifice</p> <p><b>- profesional</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Utilizarea adecvata a conceptelor, teoriilor din domeniul juridic, precum si a tehnicilor si instrumentelor specifice domeniului juridic</li> <li>○ Aplicarea legislatiei românesti în materia dreptului penal special</li> <li>○ Interpretarea, corelarea si compararea institutiilor juridice din dreptul national</li> <li>○ Folosirea cunostintelor necesare în culegerea datelor si informatiilor referitoare la o problema de drept concreta</li> <li>○ Utilizarea legislatiei în vigoare în analiza situatiilor juridice, în încadrarea lor corecta din punct de vedere juridic si în solutionarea lor</li> </ul> <p><b>-transversal</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Abilități de lucru în echipă si implementarea tehnicilor de munca eficienta în echipa (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palielilor ierarhice</li> </ul> <p>Abilități de comunicare orală și scrisă în limba maternă si utilizarea eficienta a resurselor de comunicare si a surselor de informare si de formare profesionala asistata.</p>

## 8. Conținuturi

<b>8.1</b> Activități de autoinstruire (AI) corespunzătoare orelor de curs de la forma de învățământ cu frecvență		
Denumirea unității de învățare din Suportul de curs (S.C.)	Metode de învățământ	Mijloace de învățământ
<p><b>Infrațiuni privind autoritatea și frontiera de stat. Infrațiuni contra autorității.</b> Aspecte comune. Ultrajul. Uzurparea de calități oficiale. Sustragerea de sub sechestru. Trecerea frauduloasă a frontierei de stat. Traficul de migranți</p> <p><b>Infrațiuni contra înfăptuirii justiției.</b> Aspecte comune. Nedenunțarea. Omisiunea sesizării. Inducerea în eroare a organelor judiciare</p>	Studiu individual prin documentare	Documentare din suportul de curs, în bibliotecă, pe platforma electronică si alte surse online



<b>Infrațiuni contra înfăptuirii justiției.</b> Favorizarea făptuitorului. Tăinuirea. Obstrucționarea justiției. Influențarea declarațiilor. Mărturia mincinoasă. Răzbunarea pentru ajutorul dat justiției			
<b>Infrațiuni contra înfăptuirii justiției.</b> Sustragerea sau distrugerea de probe ori de înscrisuri. Compromiterea intereselor justiției. Încălcarea solemnității ședinței. Ultrajul judiciar. Cercetarea abuzivă. Supunerea la rele tratamente			
<b>Infrațiuni contra înfăptuirii justiției.</b> Tortura. Represiunea nedreaptă. Asistența și reprezentarea neloială. Evadarea. Înlesnirea evadării. Nerespectarea hotărârilor judecătorești. Neexecutarea sancțiunilor penale			
<b>Infrațiuni de corupție și de serviciu.</b> Aspecte comune. Luarea de mită. Darea de mită. Traficul de influență. Cumpărarea de influență			
<b>Infrațiuni de corupție și de serviciu.</b> Delapidarea. Purtarea abuzivă. Abuzul în serviciu. Neglijența în serviciu. Folosirea abuzivă a funcției în scop sexual			
<b>Infrațiuni de corupție și de serviciu.</b> Uzurparea funcției. Violarea secretului corespondenței. Divulgarea informațiilor secrete de stat. Divulgarea informațiilor secrete de serviciu sau nepublice. Neglijența în păstrarea informațiilor. Obținerea ilegală de fonduri. Deturnarea de fonduri. Faptele care au produs consecințe deosebit de grave			
<b>Infrațiuni de fals.</b> Falsificarea de monede, timbre sau alte valori. Aspecte comune. Falsificarea de monede. Falsificarea de titluri de credit sau instrumente de plată. Deținerea de instrumente în vederea falsificării de valori. Emiterea frauduloasă de monedă			
<b>Infrațiuni de fals.</b> Falsuri în înscrisuri. Falsul material în înscrisuri oficiale. Falsul intelectual. Falsul în înscrisuri sub semnătură privată. Uzul de fals			
<b>Infrațiuni de fals.</b> Falsificarea unei înregistrări tehnice. Falsul informatic. Falsul în declarații. Falsul privind identitatea			
<b>Infrațiuni contra siguranței publice. Infrațiuni contra siguranței circulației pe drumurile publice.</b> Aspecte comune. Punerea în circulația sau conducerea unui vehicul neînmatriculat. Conducerea unui vehicul fără permis de conducere. Conducerea unui vehicul sub influența alcoolului sau a altor substanțe			
<b>Infrațiuni care aduc atingere unor relații privind conviețuirea socială. Infrațiuni contra ordinii și liniștii publice.</b> Aspecte comune. Constituirea unui grup infracțional organizat. Tulburarea ordinii și liniștii publice. Ultrajul contra bunelor moravuri			
<b>Infrațiuni care aduc atingere unor relații privind conviețuirea socială. Infrațiuni contra familiei.</b> Bigamia. Incestul. Abandonul de familie. Nerespectarea măsurilor privind încredințarea minorului			
<b>8.2</b> Lucrări de verificare (din S.C.))			
LV1 după primele 7 teme			
LV2			
<b>8.3.</b> Activități aplicative (SF, ST, L, P)	<b>nr. ore</b>		
<b>Infrațiuni privind autoritatea și frontiera de stat. Infrațiuni contra autorității.</b> Aspecte comune. Ultrajul. Uzurparea de calități oficiale. Sustragerea de sub sechestru. Trecerea frauduloasă a frontierei de stat. Traficul de migranți. <b>Infrațiuni contra înfăptuirii justiției.</b> Aspecte comune. Nedenunțarea. Omisiunea sesizării. Inducerea în eroare a organelor judiciare Cazuri practice și grile	2	Metode activ-participative	Conversație catehetică/Cazuri practice

<p><b>Infrațiuni contra înfăptuirii justiției.</b> Favorizarea făptuitorului. Tăinuirea. Obstrucționarea justiției. Influențarea declarațiilor. Mărturia mincinoasă. Răzbunarea pentru ajutorul dat justiției. Sustragerea sau distrugerea de probe ori de înscrisuri. Compromiterea intereselor justiției. Încălcarea solemnității ședinței. Ultrajul judiciar. Cercetarea abuzivă. Supunerea la rele tratamente</p> <p>Cazuri practice și grile</p>	2		
<p><b>Infrațiuni contra înfăptuirii justiției.</b> Tortura. Represiunea nedreaptă. Asistența și reprezentarea neloială. Evadarea. Înlesnirea evadării. Nerespectarea hotărârilor judecătorești. Neexecutarea sancțiunilor penale.</p> <p><b>Infrațiuni de corupție și de serviciu.</b> Aspecte comune. Luarea de mită. Darea de mită. Traficul de influență. Cumpărarea de influență</p> <p>Cazuri practice și grile</p>	2		
<p><b>Infrațiuni de corupție și de serviciu.</b> Delapidarea. Purtarea abuzivă. Abuzul în serviciu. Neglijența în serviciu. Folosirea abuzivă a funcției în scop sexual. Uzurparea funcției. Violarea secretului corespondenței. Divulgarea informațiilor secrete de stat. Divulgarea informațiilor secrete de serviciu sau nepublice. Neglijența în păstrarea informațiilor. Obținerea ilegală de fonduri. Deturnarea de fonduri. Faptele care au produs consecințe deosebit de grave.</p> <p>Cazuri practice și grile</p>	2		
<p><b>Infrațiuni de fals. Falsificarea de monede, timbre sau alte valori.</b> Aspecte comune. Falsificarea de monede. Falsificarea de titluri de credit sau instrumente de plată. Deținerea de instrumente în vederea falsificării de valori. Emiterea frauduloasă de monedă.</p> <p><b>Infrațiuni de fals. Falsuri în înscrisuri.</b> Falsul material în înscrisuri oficiale. Falsul intelectual. Falsul în înscrisuri sub semnătură privată. Uzul de fals</p> <p>Cazuri practice și grile</p>	2		
<p><b>Infrațiuni de fals.</b> Falsificarea unei înregistrări tehnice. Falsul informatic. Falsul în declarații. Falsul privind identitatea</p> <p><b>Infrațiuni contra siguranței publice. Infrațiuni contra siguranței circulației pe drumurile publice.</b> Aspecte comune. Punerea în circulația sau conducerea unui vehicul neînmatriculat. Conducerea unui vehicul fără permis de conducere. Conducerea unui vehicul sub influența alcoolului sau a altor substanțe.</p> <p>Cazuri practice și grile</p>	2		
<p><b>Infrațiuni care aduc atingere unor relații privind conviețuirea socială. Infrațiuni contra ordinii și liniștii publice.</b> Aspecte comune. Constituirea unui grup infracțional organizat. Tulburarea ordinii și liniștii publice. Ultrajul contra bunelor moravuri</p> <p><b>Infrațiuni care aduc atingere unor relații privind conviețuirea socială. Infrațiuni contra familiei.</b> Bigamia. Incestul. Abandonul de familie. Nerespectarea măsurilor privind încredințarea minorului</p> <p>Cazuri practice și grile</p>	2		

#### 8.4 Bibliografie

1. Ruxandra Raducanu, Drept penal. Partea specială, ed Universul Juridic 2009.
2. Note de curs disponibile pe platforma Moodle

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

--

**10. Evaluare**

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
<b>10.1</b> Finală (Colocviu/Examen)	Completitudinea și corectitudinea cunoștințelor; coerența logică, fluența, expresivitatea, forța de argumentare;	Examen scris	Examen – 90%
<b>10.2</b> Continuă	Capacitatea de analiză și sinteză Capacitatea de argumentare Capacitate de definiție de concepte Capacitate de soluționare a unor probleme Implicare în sarcinile de rezolvat individual	Lucrări de verificare (din S.C.)  Testare Grile și spețe	Activitate și evaluare pe parcurs – 10 %
<b>10.3</b> Standard minim de performanță Participarea la cursuri și seminarii Însușirea noțiunilor de bază ale disciplinei Notele la examenul oral se vor aplica +/- ponderile de la pct. 10.1			

Legendă: AI Activități de autoinstruire, L Laborator/Lucrări practice, P Proiect. S Activități de seminar, SF Seminar față în față, SI Studiu individual. ST Seminar în sistem de tutorat

Data întocmirii,  
02.10.2023

Data avizării,

Coordonator disciplină,  
**Lect.univ.dr.Catalin Voiculescu**

Director Departament,  
**Conf.univ.dr Adrian Barbu Ilie**

Coordonator program de studii IFR,  
**Conf.univ.dr.Bogdan Adrian**

**FIȘA DISCIPLINEI**  
**DREPTUL PROPRIETĂȚII INTELLECTUALE**

**1. Date despre program**

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE DREPT
1.3 Departamentul	DREPT PRIVAT
1.4 Domeniul de studii	ȘTIINȚE JURIDICE
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii	DREPT
1.7 Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență redusă (IFR)
1.8 An universitar	2023-2024

**2. Date despre disciplină**

2.1 Denumirea disciplinei	DREPTUL PROPRIETĂȚII INTELLECTUALE						
2.2 Codul disciplinei	D16DRFRL662						
2.3 Coordonator de disciplină	Prof Univ Dr Olteanu Edmond Gabriel						
2.4 Anul de studii	3	2.5 Semestrul	2	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei */**	DS/Dob

\* se alege una din variantele: DF – disciplină fundamentală, DD – disciplină de domeniu, DS – disciplină de specialitate, DC – disciplină complementară;

\*\* se alege una din variantele: Dob – disciplină obligatorie, DOp – disciplină opțională (la alegere), DFc – disciplină facultativă.

**3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice inclusiv sesiunea de examene)**

3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână – forma de învățământ cu frecvență	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 aplicații (S, L, P)	1
3.4 Total ore activități directe pe semestru – forma de învățământ cu frecvență redusă	42	din care: 3.5 activități de autoinstruire (AI)	28	3.6 aplicații (SF, ST, L, P)	14
<i>Distribuția fondului de timp</i>					<i>[ore]</i>
3.7 Total ore de studiu individual SI din planul de învățământ IFR (a+b+c+d)					58
a. documentare suplimentară în bibliotecă și pe platforma electronică					23
b. pregătire pentru ore de aplicații					20
c. pregătire pentru examinarea finală (examen, colocviu)					15
d. alte activități (lucrari de verificare, teme de control)					
3.8 Activități de autoinstruire (AI) pe baza resurselor de învățare specifice ID (număr ore AI de la punctul 3.5)					28
3.9 Total ore față-în-față pe semestru (SF, L, P)					7
3.10 Total ore seminar în sistem tutorat (ST)					7
3.11 Total ore pe semestru (3.7+3.8+3.9+3.10)					100
3.12 Numărul de credite <sup>5)</sup>					4

<sup>5)</sup> un credit este echivalentul a 25 de ore de studiu (activități didactice față în față și studiu individual pe parcursul semestrului și a sesiunii de examene).

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**

5.1. de desfășurare a activităților didactice la distanță (SI)	Studiu individual se desfășoară prin tratarea noțiunilor care stau la baza dreptului și prin argumentarea acestor concepte de ordin juridic în baza unei documentări susținute prin actualizarea permanentă a bibliografiei.
5.2. de desfășurare a activităților față în față (ST, SF, L, P)	Activitățile se desfășoară în baza notelor de curs și a bibliografiei indicate, într-o manieră interactivă astfel încât studenții să-și formeze o imagine clară asupra conceptelor discutate care să le permită, prin

	consecință, formularea, din punct de vedere juridic, a unor păreri proprii și corect exprimate și explicate. Se alocă teme de control cu termen de predare.
--	---

## 6. Competențele specifice acumulate

<b>Competențe profesionale</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și instituțiilor din domeniul juridic, precum și a tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic</li> <li>2. Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul internațional</li> <li>3. Folosirea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problema concreta de drept</li> <li>4. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor</li> </ol>
<b>Competențe transversale</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Abilități de lucru în echipă și implementarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice.</li> <li>2. Abilități de comunicare orală și scrisă în limba maternă și utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională</li> </ol>

## 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<p>Înșușirea și valorificarea principiilor și noțiunilor de bază specifice proprietății intelectuale.</p> <p>Dobândirea unor atitudini necesare pentru analizarea, interpretarea și rezolvarea posibilelor problemelor juridice în domeniul proprietății intelectuale.</p>
7.2 Obiectivele specifice	<p>La absolvirea cursului participanții vor dobândi următoarele competențe specifice</p> <p><b>- profesional</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodologiilor din domeniul juridic, precum și a tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic</li> <li>○ Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale</li> <li>○ Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice, din domeniul dreptul proprietății intelectuale, la nivel național, european și dreptul altor state</li> <li>○ Folosirea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problema de drept concretă</li> <li>○ Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor</li> </ul> <p><b>- transversal</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Abilități de lucru în echipă și implementarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice</li> </ul> <p>Abilități de comunicare orală și scrisă în limba maternă și utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.</p>

## 8. Conținuturi

<b>8.1 Activități de autoinstruire (AI) corespunzătoare orelor de curs de la forma de învățământ cu frecvență</b>		
Denumirea unității de învățare din Suportul de curs (S.C.)	Metode de învățământ	Mijloace de învățământ
1. Noțiuni introductive. Obiectul dreptului proprietății intelectuale	Studiu individual prin documentare	Documentare din

2. Dreptul de autor: natura juridica; subiectele protecției dreptului de autor		suportul de curs, în bibliotecă, pe platforma electronică și alte surse online
3. Dreptul de autor: condiții cerute pentru protecția operelor în cadrul dreptului de autor		
4. Conținutul dreptului de autor. Drepturile morale		
5. Conținutul dreptului de autor. Drepturile patrimoniale. Durata protecției		
6. Drepturile conexe dreptului de autor		
7. Gestiunea și apărarea drepturilor de autor		
8. Invenția: obiectul protecției, condiții de protecție a invenției		
9. Procedura de brevetare. Drepturi și obligații născute în legătura cu invenția		
10. Know-how.		
11. Desenele și modelele industriale		
12. Protecția mărcilor: noțiuni, semne susceptibile de înregistrare, condiții de protecție		
13. Dreptul la marcă. Conținutul dreptului la marcă		
14. Protecția indicațiilor geografice		
<b>8.2</b> Lucrări de verificare ( din SC )		
LV1 Test 1 – după primele 7 teme		
LV2 Test 2		
<b>8.3.</b> Activități aplicative (SF, ST, L, P)	<b>nr. ore</b>	
1. Aspecte generale in materia Dreptului Proprietatii Intellectuale. Rol si importanta. Natura juridica a dreptului de autor. Obiectul dreptului de autor. Categoriile de creatii exceptate prin lege de la protectia prin drept de autor	2 h	Metode activ-participative  Conversație catehetică/Cazuri practice
2. Subiectul dreptului de autor. Condițiile pentru a opera protecția prin drept de autor	2 h	
3. Conținutul dreptului de autor. Durata drepturilor patrimoniale de autor.	2h	
4. Contractul de cesiune. Contractul de editare. Dreptul de autor: Drepturi conexe dreptului de autor. Mijloace de apărare a dreptului de autor.	2h	
5. Invenția – noțiuni introductive. Brevetul de invenție. Subiectele protecției prin brevet de invenție. Invenția. Condițiile și procedura de brevetare. Drepturi și obligații născute în legătura cu invenția.	2h	
6. Know how. Desenele și modelele industriale	2h	
7. Marca. Semne susceptibile de a fi înregistrate ca marca. Condițiile de fond ale protecției marcii.. Indicațiile geografice.	2h	
<b>8.4</b> Bibliografie		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ligia Cătună, <i>Dreptul proprietății intelectuale</i>, Ed. CH Beck, București, 2013</li> <li>2. Bodoașcă, T., <i>Dreptul proprietății intelectuale</i>, Ed. Universul Juridic, București, 2010</li> <li>3. Daniela Isabela Scarlat, <i>Dreptul proprietatii intelectuale. Note de curs si aplicatii pentru IFR</i>, Editura Sitech, 2021</li> </ol>		

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

## 10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
10.1 Finală (Colocviu/Examen)	Capacitate de sinteza si prelucrare a informațiilor primite Capacitate de definire de concepte Capacitate de soluționare a unor probleme Implicare	Examen	90%
10.2 Continuă	Capacitate de sinteza si prelucrare a informațiilor primite Capacitate de definire de concepte Capacitate de soluționare a unor probleme Implicare	Lucrări de verificare (din S.C.)	10%
10.3 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"><li>- participarea la evaluarea pe parcurs</li><li>- activitate pe parcurs</li><li>- însușirea noțiunilor de bază ale disciplinei dovedită de acumularea a cel puțin 4 puncte din răspunsurile la întrebările grilă și speță</li><li>- notei la examenul scris i se vor aplica ponderile de la pct. 10.1 și 10.2</li></ul>			

Data întocmirii,  
02.10.2023

Coordonator disciplină,  
**Prof.univ.dr. Edmond Gabriel Olteanu**

Data avizării,

Director Departament,  
**Conf.univ.dr. Adrian Barbu Ilie**

Coordonator program de studii IFR,  
**Conf.univ.dr.Bogdan Adrian**

**FIȘA DISCIPLINEI**  
**DREPT CIVIL. CONTRACTE SPECIALE**

**1. Date despre program**

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA
1.2 Facultatea	Facultatea de Drept
1.3 Departamentul	Drept PRIVAT
1.4 Domeniul de studii	Științe juridice
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii	Drept
1.7 Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență redusă (IFR)
1.8 An universitar	2023-2024

**2. Date despre disciplină**

2.1 Denumirea disciplinei	DREPT CIVIL. CONTRACTE SPECIALE						
2.2 Codul disciplinei	D16DRFRL657						
2.3 Coordonator de disciplină	Conf.univ.dr. Istrătoaie Manuela Lavinia						
2.4 Anul de studii	III	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	DF/Dob

\* se alege una din variantele: DF – disciplină fundamentală, DD – disciplină de domeniu, DS – disciplină de specialitate, DC – disciplină complementară;

\*\* se alege una din variantele: DOB – disciplină obligatorie, DOp – disciplină opțională (la alegere), DFC – disciplină facultativă.

**3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice inclusiv sesiunea de examene)**

3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână – forma de învățământ cu frecvență	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 aplicații (S, L, P)	1
3.4 Total ore activități directe pe semestru – forma de învățământ cu frecvență redusă	42	din care: 3.5 activități de autoinstruire (AI)	28	3.6 aplicații (SF, ST, L, P)	14
<i>Distribuția fondului de timp</i>					[ore]
3.7 Total ore de studiu individual SI din planul de învățământ IFR (a+b+c+d)					58
a. documentare suplimentară în bibliotecă și pe platforma electronică					17
b. pregătire pentru ore de aplicații					16
c. pregătire pentru examinarea finală (examen, colocviu)					25
d. alte activități (lucrări de verificare, teme de control)					
3.8 Activități de autoinstruire (AI) pe baza resurselor de învățare specifice ID (număr ore AI de la punctul 3.5)					28
3.9 Total ore față-în-față pe semestru (SF, L, P)					7
3.10 Total ore seminar în sistem tutorat (ST)					7
3.11 Total ore pe semestru (3.7+3.8+3.9+3.10)					100
3.12 Numărul de credite <sup>5)</sup>					4

<sup>5)</sup> un credit este echivalentul a 25 de ore de studiu (activități didactice față în față și studiu individual pe parcursul semestrului și a sesiunii de examene).

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**

5.1. de desfășurare a activităților didactice la distanță (SI)	Studiu individual se desfășoară prin tratarea noțiunilor care stau la baza dreptului și prin argumentarea acestor concepte de ordin juridic în baza unei documentări susținute prin actualizarea permanentă a bibliografiei.
5.2. de desfășurare a activităților față în față (ST, SF, L, P)	Activitățile se desfășoară în baza notelor de curs și a bibliografiei indicate, într-o manieră interactivă astfel încât studenții să-și formeze o imagine clară asupra conceptelor discutate care să le permită, prin consecință, formularea, din punct de vedere juridic, a unor păreri proprii și corect exprimate și explicate. Se alocă teme de control cu termen de predare.



## 6. Competențele specifice acumulate

<b>Competențe profesionale</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Utilizarea adecvata a conceptelor, teoriilor, paradigmelor si metodologiilor din domeniul juridic, precum si a tehnicilor si instrumentelor specifice domeniului juridic.</li> <li>2. Aplicarea legislatiei românești, a dreptului international si a dreptului comunitar.</li> <li>3. Interpretarea, corelarea si compararea institutiilor juridice din dreptul national, dreptul european si dreptul international.</li> <li>4. Folosirea cunostintelor necesare în culegerea datelor si informatiilor referitoare la o problema de drept concreta.</li> <li>5. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corecta din punct de vedere juridic si în soluționarea lor.</li> </ol>
<b>Competențe transversale</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Abilități de lucru în echipă si implementarea tehnicilor de munca eficienta în echipa (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierele ierarhice.</li> <li>2. Abilități de comunicare orală și scrisă în limba maternă si in cel puțin o limba straina si utilizarea eficienta a resurselor de comunicare si a surselor de informare si de formare profesionala asistata, atât în limba româna, cât si într-o limba straina de circulatie internationala.</li> </ol>

## 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

<b>7.1</b> Obiectivul general al disciplinei	<p>Cunoașterea tipurilor de contracte reglementate de Codul civil. Cunoașterea regimului juridic al contractelor speciale</p>
<b>7.2</b> Obiectivele specifice	<p>La absolvirea cursului, participanții vor dobândi următoarele competențe specifice <b>- profesional</b></p> <p>Utilizarea adecvata a conceptelor si notiunilor din dreptul contractual. Aplicarea corecta a legislatiei civile românești în materia contractelor civile speciale. Interpretarea, corelarea si compararea institutiilor juridice din materia contractelor civile speciale, dreptul european si dreptul altor state. Aplicarea cunostintelor necesare în culegerea datelor si informatiilor referitoare la o problema de drept concreta. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corecta din punct de vedere juridic si în soluționarea lor. <b>- transversal</b></p> <p>Abilități de lucru în echipă si implementarea tehnicilor de munca eficienta în echipa (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierele ierarhice Abilități de comunicare orală și scrisă în limba maternă si in cel puțin o limba straina si utilizarea eficienta a resurselor de comunicare si a surselor de informare si de formare profesionala asistata, atât în limba româna, cât si într-o limba straina de circulatie internationala</p>

## 8. Conținuturi

8.1 Activități de autoinstruire (AI) corespunzătoare orelor de curs de la forma de învățământ cu frecvență		
Denumirea unității de învățare din Suportul de curs (S.C.)	Metode de învățământ	Mijloace de învățământ
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Contractul de vânzare: noțiuni, caractere juridice, promisiuni</li> <li>2. Contractul de vânzare : condiții de valabilitate</li> <li>3. Contractul de vânzare : efecte</li> <li>4. Contractul de vânzare : tipuri de vânzări</li> <li>5. Contractul de schimb.</li> <li>6. Contractul de donatie</li> <li>7. Contractul de locațiune - regim juridic</li> <li>8. Contractul de antrepriza – regim juridic</li> <li>9. Contractul de mandat.</li> <li>10. Contractele de imprumut–regim juridic</li> <li>11. Renta viagera.</li> <li>12. Intretinerea.</li> <li>13. Contractul de depozit.</li> <li>14. Tranzactia – regim juridic</li> </ol>	Studiu individual prin documentare	Documentare din suportul de curs, în bibliotecă, pe platforma electronică si alte surse online
<b>8.2</b> Lucrări de verificare (din S.C.))		
LV1 după primele 7 teme		

LV2			
<b>8.3. Activități aplicative (SF, ST, L, P)</b>	<b>nr. ore</b>		
Contractul de vânzare: noțiuni, caractere juridice, promisiuni	2	Metode activ-participative	Conversație catehetică/Cazuri practice
Contractul de vânzare : condiții de valabilitate, efecte, tipuri de vânzări	2		
Contractul de schimb. Contractul de donatie	2		
Contractul de locațiune - regim juridic	2		
Contractul de antrepriza – regim juridic	2		
Contractul de mandat. Contractele de imprumut–regim juridic	2		
Renta viagera. Intretinerea. Contractul de depozit. Tranzactia – regim juridic	2		
<b>8.4 Bibliografie</b>			
1. M.L.Istratoaie, Drept civil. Contracte speciale, Ed. C.H.Beck, București, 2017.			
2. R. Dinca, Contracte civile speciale in noul Cod Civil, Ed. Universul Juridic, Bucuresti, 2013.			
3. M.L.Istratoaie, Obligatiile vanzatorului in legislatia consumerista si in noul Cod Civil, Ed. Hamangiu, Bucuresti, 2013.			

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

--

**10. Evaluare**

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
<b>10.1</b> Finală (Colocviu/Examen)	Completitudinea și corectitudinea cunoștințelor; coerența logică, fluența, forța în argumentare.	Bazata pe verificarea scrisă a cunoștințelor.	Examen – 90%
<b>10.2</b> Continuă	Capacitate de analiza si sinteza Capacitate de argumentare	Lucrări de verificare (din S.C.) .....	Evaluare pe parcurs – 10 %
<b>10.3</b> Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participarea la activități</li> <li>- Insusirea notiunilor de baza ale disciplinei</li> <li>- Raspunsul corect la jumătate din întrebările de examen</li> </ul>			

Legendă: AI Activități de autoinstruire, L Laborator/Lucrări practice, P Proiect. S Activități de seminar, SF Seminar față în față, SI Studiu individual. ST Seminar în sistem de tutorat

Data întocmirii,  
02.10.2023

Data avizării,

Coordonator disciplină,  
**Conf.univ.dr.Manuela Lavinia Istrătoaie**

Director Departament,  
**Conf.univ.dr Adrian Barbu Ilie**

Coordonator program de studii IFR,  
**Conf.univ.dr.Bogdan Adrian**

**FIȘA DISCIPLINEI  
INFORMATICA JURIDICA**

**1. Date despre program**

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA
1.2 Facultatea	Facultatea de Drept
1.3 Departamentul	Drept privat
1.4 Domeniul de studii	Științe juridice
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii	Drept
1.7 Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență redusă (IFR)
1.8 An universitar	2022-2023

**2. Date despre disciplină**

2.1 Denumirea disciplinei	INFORMATICA JURIDICA						
2.2 Codul disciplinei	D16DRFRL664						
2.3 Coordonator de disciplină	Conf.univ.dr Daniela Garaiman						
2.4 Anul de studii	III	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei */**	DC/DOp

\* se alege una din variantele: DF – disciplină fundamentală, DD – disciplină de domeniu, DS – disciplină de specialitate, DC – disciplină complementară;

\*\* se alege una din variantele: DOB – disciplină obligatorie, DOp – disciplină opțională (la alegere), DFc – disciplină facultativă.

**3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice inclusiv sesiunea de examene)**

3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână – forma de învățământ cu frecvență	2	din care: 3.2 curs	1	3.3 aplicații (S, L, P)	1
3.4 Total ore activități directe pe semestru – forma de învățământ cu frecvență redusă	28	din care: 3.5 activități de autoinstruire (AI)	14	3.6 aplicații (SF, ST, L, P)	14
<i>Distribuția fondului de timp</i>					<i>[ore]</i>
3.7 Total ore de studiu individual SI din planul de învățământ IFR (a+b+c+d)					47
a. documentare suplimentară în bibliotecă și pe platforma electronică					16
b. pregătire pentru ore de aplicații					21
c. pregătire pentru examinarea finală (examen, colocviu)					10
d. alte activități (lucrari de verificare, teme de control)					
3.8 Activități de autoinstruire (AI) pe baza resurselor de învățare specifice ID (număr ore AI de la punctul 3.5)					14
3.9 Total ore față-în-față pe semestru (SF, L, P)					7
3.10 Total ore seminar în sistem tutorat (ST)					7
3.11 Total ore pe semestru (3.7+3.8+3.9+3.10)					75
3.12 Numărul de credite <sup>3)</sup>					3

<sup>3)</sup> un credit este echivalentul a 25 de ore de studiu (activități didactice față în față și studiu individual pe parcursul semestrului și a sesiunii de examene).

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	Competențe TIC

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**

5.1. de desfășurare a activităților didactice la distanță (SI)	Sistem informatic (laptop/desktop cu acces la Internet și aplicații tip Office instalate)
5.2. de desfășurare a activităților față în față (ST, SF, L, P)	Sistem informatic (laptop/desktop cu acces la Internet și aplicații tip Office instalate)

## 6. Competențele specifice acumulate

<b>Competențe profesionale</b>	Înțelegerea corelației dintre domeniile juridic și informatic, cunoașterea modalităților eficiente de utilizare a informaticii în activitățile juridice Dezvoltarea unei gândiri abstracte în vederea corelării cunoștințelor teoretice cu abilitatea de a le aplica în practică
<b>Competențe transversale</b>	Formarea abilității de lucru în echipă și implementarea tehnicilor de munca eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice Formarea abilității de comunicare și utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională

## 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

<b>7.1</b> Obiectivul general al disciplinei	Înșușirea și valorificarea principiilor și noțiunilor de bază specifice informaticii. Dobândirea unor aptitudini necesare pentru realizarea corelației între domeniile juridic și informatic necesare pentru analizarea, interpretarea și rezolvarea posibilelor problemele juridice în domeniul informatic.
<b>7.2</b> Obiectivele specifice	La absolvirea cursului participanții vor dobândi următoarele competențe specifice <b>- profesional</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmatelor și metodologiilor din domeniul juridic cu aplicabilitate la domeniul informatic</li> <li>○ Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state</li> <li>○ Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept aplicată domeniului informatic</li> </ul> <b>- transversal</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Abilități de lucru în echipă și implementarea tehnicilor de munca eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice</li> <li>○ Abilități de comunicare orală și scrisă în limba maternă și utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională</li> </ul>

## 8. Conținuturi

8.1 Activități de autoinstruire (AI) corespunzătoare orelor de curs de la forma de învățământ cu frecvență			
Denumirea unității de învățare din Suportul de curs (S.C.)	Metode de învățământ	Mijloace de învățământ	
1. Introducere informatică juridică. Elemente de logică simbolică aplicate în drept	Studiu individual prin documentare	documentare din suportul de curs, în bibliotecă, pe platforma electronică și alte surse online	
2. Terminologie informatică pentru juristi. Sistem informatic			
3. Terminologie informatică pentru juristi. Rețele de calculatoare. Internet			
4. Tehnici avansate de tehnoredactare a documentelor juridice			
5. Tehnici avansate de gestionare a informațiilor tabelare. Elemente de statistică juridică			
6. Securitatea informatică. Amenințările la adresa securității informatice - obiect al criminalității informatice			
7. Noțiuni despre criptografie, semnătură electronică și plata electronică			
<b>8.2</b> Lucrări de verificare (din S.C.))			
LV1 - Test grila din temele 1-4 și aplicație practică din tema 4			
LV2			
<b>8.3.</b> Activități aplicative (SF, ST, L, P)		<b>nr. ore</b>	
1. Introducere informatică juridică. Elemente de logică simbolică aplicate în drept	2	Metode activ-participative	Conversație catehetică Activități practice

2. Terminologie informatica pentru juristi. Sistem informatic	2		
3. Terminologie informatica pentru juristi. Rețele de calculatoare. Internet	2		
4. Tehnici avansate de tehnoredactare a documentelor juridice	2		
5. Tehnici avansate de gestionare a informațiilor tabelare. Elemente de statistică juridică	2		
6. Securitatea informatică. Amenințările la adresa securității informatice - obiect al criminalității informatice	2		
7. Noțiuni despre criptografie, semnătură electronică și plata electronică	2		
<b>8.4 Bibliografie</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Daniela Gărăiman. Note de curs pentru IFR, <a href="https://fdss.ucv.ro/cursuri/2023">https://fdss.ucv.ro/cursuri/2023</a></li> <li>- Gărăiman Daniela, Informatica juridică. Curs practic, Editura Universitaria, Craiova, 2005</li> <li>- Daniela Gărăiman, Bazele informaticii juridice, Editura Universitaria, Craiova, 2007</li> <li>- Peter Norton John Goodman, PC - Totul despre calculatoare personale, Editura Teora, București, 2011</li> </ul>			

### 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul cursului este conform cu practica în domeniu, fiind actualizat în timp real cu elemente rezultate din evoluția procesului de dezvoltare a comunității internaționale.

### 10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
<b>10.1</b> Finală (Colocviu/Examen)	Capacitate de definire, sinteza și prelucrare a informațiilor primite Capacitate de soluționare a unor probleme practice	test grila aplicatie parctica	90%
<b>10.2</b> Continuă	Capacitate de definire, sinteza și prelucrare a informațiilor primite Capacitate de soluționare a unor probleme practice	lucrări de verificare (din S.C.) activitati	10%
<b>10.3</b> Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participarea la evaluarea continua</li> <li>- Insusirea notiunilor de baza ale disciplinei</li> <li>- Raspunsul corect la jumatate din intrebarile/aplicatiile de examen</li> <li>- Prezența la cursuri și seminare</li> <li>- notei la examenul scris i se vor aplica ponderile de la pct. 10.1-10.2</li> </ul>			

Legendă: AI Activități de autoinstruire, L Laborator/Lucrări practice, P Proiect. S Activități de seminar, SF Seminar față în față, SI Studiu individual. ST Seminar în sistem de tutorat

Data întocmirii,

02.10.2023

Data avizării,

Coordonator disciplină,  
Conf.univ.dr.Daniela Garaiman

Director Departament,  
Conf.univ.dr.Ilie Adrian-Barbu

Coordonator program de studii IFR,  
Conf.univ.dr.Bogdan Adrian

**FIȘA DISCIPLINEI  
DREPT COMERCIAL**

**1. Date despre program**

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA
1.2 Facultatea	Facultatea de Drept
1.3 Departamentul	Drept privat
1.4 Domeniul de studii	Științe juridice
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii	Drept
1.7 Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență redusă (IFR)
1.8 An universitar	2023-2024

**2. Date despre disciplină**

2.1 Denumirea disciplinei	DREPT COMERCIAL		
2.2 Codul disciplinei	D16DRFRL552		
2.3 Coordonator de disciplină	Conf.univ.dr. Stuparu Lavinia Elena		
2.4 Anul de studii	III	2.5 Semestrul	I
2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	DS/Dob

\* se alege una din variantele: DF – disciplină fundamentală, DD – disciplină de domeniu, DS – disciplină de specialitate, DC – disciplină complementară;

\*\* se alege una din variantele: DOB – disciplină obligatorie, DOP – disciplină opțională (la alegere), DFC – disciplină facultativă.

**3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice inclusiv sesiunea de examene)**

3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână – forma de învățământ cu frecvență	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 aplicații (S, L, P)	1
3.4 Total ore activități directe pe semestru – forma de învățământ cu frecvență redusă	42	din care: 3.5 activități de autoinstruire (AI)	28	3.6 aplicații (SF, ST, L, P)	14
<i>Distribuția fondului de timp</i>					[ore]
3.7 Total ore de studiu individual SI din planul de învățământ IFR(a+b+c+d)					58
a. documentare suplimentară în bibliotecă și pe platforma electronică					28
b. pregătire pentru ore de aplicații					15
c. pregătire pentru examinarea finală (examen, colocviu)					15
d. alte activități (lucrări de verificare, teme de control)					
3.8 Activități de autoinstruire (AI) pe baza resurselor de învățare specifice ID (număr ore AI de la punctul 3.5)					28
3.9 Total ore față-în-față pe semestru (SF, L, P)					7
3.10 Total ore seminar în sistem tutorat (ST)					7
3.11 Total ore pe semestru (3.7+3.8+3.9+3.10)					100
3.12 Numărul de credite <sup>5)</sup>					4

<sup>5)</sup> un credit este echivalentul a 25 de ore de studiu (activități didactice față în față și studiu individual pe parcursul semestrului și a sesiunii de examene).

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**

5.1. de desfășurare a activităților didactice la distanță (SI)	Studiu individual se desfășoară prin tratarea noțiunilor care stau la baza dreptului și prin argumentarea acestor concepte de ordin juridic în baza unei documentări susținute prin actualizarea permanentă a bibliografiei.
5.2. de desfășurare a activităților față în față (ST, SF, L, P)	Activitățile se desfășoară în baza notelor de curs și a bibliografiei indicate, într-o manieră interactivă astfel încât studenții să-și formeze o imagine clară asupra conceptelor discutate care să le permită, prin consecință, formularea, din punct de vedere juridic, a unor păreri proprii și corect exprimate și explicate. Se alocă teme de control cu termen de predare.

## 6. Competențele specifice acumulate

<b>Competențe profesionale</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Utilizarea adecvata a conceptelor, teoriilor, paradigmelor si metodologiilor din domeniul juridic, precum si a tehnicilor si instrumentelor specifice domeniului juridic.</li> <li>2. Aplicarea legislatiei românești, a dreptului international si a dreptului comunitar.</li> <li>3. Interpretarea, corelarea si compararea institutiilor juridice din dreptul national, dreptul european si dreptul international.</li> <li>4. Folosirea cunostintelor necesare în culegerea datelor si informatiilor referitoare la o problema de drept concreta.</li> <li>5. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corecta din punct de vedere juridic si în soluționarea lor.</li> </ol>
<b>Competențe transversale</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Abilități de lucru în echipă si implementarea tehnicilor de munca eficienta în echipa (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice.</li> <li>2. Abilități de comunicare orală și scrisă în limba maternă si in cel puțin o limba straina si utilizarea eficienta a resurselor de comunicare si a surselor de informare si de formare profesionala asistata, atât în limba româna, cât si într-o limba straina de circulatie internationala.</li> </ol>

## 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

<b>7.1</b> Obiectivul general al disciplinei	<p>Însușirea și valorificarea principiilor și noțiunilor de bază specifice disciplinei drept comercial</p> <p>Dobândirea unor atitudini necesare pentru analizarea, interpretarea și rezolvarea posibilelor problemelor juridice în domeniul disciplinei drept comercial.</p>
<b>7.2</b> Obiectivele specifice	<p>La absolvirea cursului, participanții vor dobândi următoarele competențe specifice</p> <p><b>- profesional</b></p> <p>Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodologiilor din domeniul juridic, precum și a tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic</p> <p>Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale</p> <p>Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state</p> <p>Folosirea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă</p> <p>Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor.</p> <p><b>- transversal</b></p> <p>Abilități de lucru în echipă si implementarea tehnicilor de munca eficienta în echipa (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice</p> <p>Abilități de comunicare orală și scrisă în limba maternă si utilizarea eficienta a resurselor de comunicare si a surselor de informare si de formare profesionala asistata, atât în limba româna, cât si într-o limba străină de circulație internațională.</p> <p>Abilități de perfecționare a metodelor și tehnicilor de muncă intelectuală și aplicativă în domeniul teoriei și practicii</p>

## 8. Conținuturi

8.1 Activități de autoinstruire (AI) corespunzătoare orelor de curs de la forma de învățământ cu frecvență		
Denumirea unității de învățare din Suportul de curs (S.C.)	Metode de învățământ	Mijloace de învățământ
1. Noțiuni introductive privind dreptul comercial	Studiu individual prin documentare	Documentare din suportul de curs, în bibliotecă, pe platforma electronică și alte surse online
2. Întreprinderea – formă juridică de desfășurare a activității cu caracter profesional		
3. Profesiuniști comercianți și auxiliarii acestora		
4. Obligațiile profesionale ale profesiuniștilor comercianți. Fondul de comerț		
5. Profesionistul comerciant persoană fizică		
6. Profesionistul comerciant persoană juridică		

7. Regimul juridic general al societăților comerciale		
8. Constituirea societăților comerciale		
9. Funcționarea societăților comerciale		
10. Modificarea societăților comerciale		
11. Încetarea existenței societăților comerciale		
12. Regulile speciale privind executarea obligațiilor profesioniștilor comercianți		
13. Contracte specifice activității profesioniștilor comercianți. Contractul de mandat. Contractul de comision. Contractul de consignatie		
14. Contractul de agenție. Contractul de leasing. Contractul de franciză		
<b>8.2</b> Lucrări de verificare (din S.C.))		
LV1 aferent primelor 7 teme		
LV2		
<b>8.3. Activități aplicative (SF, ST, L, P)</b>	<b>nr. ore</b>	
Noțiuni introductive privind dreptul comercial; Întreprinderea – formă juridică de desfășurare a activității cu caracter profesional	2	Metode activ-participative
Profesioniștii comercianți și auxiliarii acestora; Obligațiile profesionale ale profesioniștilor comercianți; Fondul de comerț	2	
Profesionistul comerciant persoană fizică; Profesionistul comerciant persoană juridică	2	
Regimul juridic general al societăților comerciale; Constituirea societăților comerciale	2	
Funcționarea societăților comerciale; Modificarea societăților comerciale	2	
Încetarea existenței societăților comerciale; Regulile speciale privind executarea obligațiilor profesioniștilor comercianți	2	
Contracte specifice activității profesioniștilor comercianți. Contractul de mandat. Contractul de comision. Contractul de consignatie. Contractul de agenție. Contractul de leasing. Contractul de franciză – testare Moodle	2	
<b>8.4</b> Bibliografie		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. L.E. Stuparu, <i>Drept comercial. Profesioniștii comercianți</i>, Ed. Universul Juridic, București, 2020;</li> <li>2. C. Popa Nistorescu, <i>Drept comercial</i>, Ed. Universitaria, Craiova, 2019;</li> <li>3. Gh. Piperea, <i>Drept comercial român. Teoria generală, întreprinderea și insolvența</i>, Ed. C.H Beck, București, 2020;</li> <li>4. St. D. Cărpenu, <i>Tratat de drept comercial român</i>, Ed a VI-a, actualizată, Ed. Universul Juridic, București, 2020</li> </ol>		

### 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

--

### 10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
<b>10.1</b> Finală (Colocviu/Examen)	Completitudinea și corectitudinea cunoștințelor; coerența logică, fluența, expresivitatea, forța de argumentare;	Examen scris/oral	Examen – 90%
<b>10.2</b> Continuă	Capacitatea de analiză și sinteză Capacitatea de argumentare Capacitate de definiție de concepte Capacitate de soluționare a unor probleme Implicare în sarcinile de rezolvat	Lucrări de verificare (din S.C.)  Testare Grile și spețe	Activitate și evaluare pe parcurs – 10 %



	individual		
<b>10.3 Standard minim de performanță</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- însușirea noțiunilor de bază ale disciplinei dovedită de acumularea a cel puțin 4 puncte din răspunsurile la proba scrisă /orală</li> <li>- activitatea pe parcurs la cursuri și seminarii</li> <li>- participarea la evaluarea pe parcurs</li> <li>- notei de la examenul scris/oral i se vor aplica ponderile de la pct. 10</li> </ul>			

Legendă: AI Activități de autoinstruire, L Laborator/Lucrări practice, P Proiect. S Activități de seminar, SF Seminar față în față, SI Studiu individual. ST Seminar în sistem de tutorat

Data întocmirii,  
02.10.2023

Data avizării,

Coordonator disciplină,  
**Conf.univ.dr.Stuparu Lavinia Elena**

Director Departament,  
**Conf. univ. Dr. Adrian Barbu Ilie**

Coordonator program de studii IFR,  
**Conf.univ.dr.Bogdan Adrian**

**FIȘA DISCIPLINEI  
DREPT PENAL SPECIAL I**

**1. Date despre program**

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE DREPT
1.3 Departamentul	DREPT PRIVAT
1.4 Domeniul de studii	ȘTIINȚE JURIDICE
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii	DREPT
1.7 Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență redusă (IFR)
1.8 An universitar	2023-2024

**2. Date despre disciplină**

2.1 Denumirea disciplinei		<b>DREPT PENAL SPECIAL I</b>					
2.2 Codul disciplinei		D16DRFRL550					
2.3 Coordonator de disciplină		<b>Lect. univ. dr. Voiculescu Cătălin</b>					
2.4 Anul de studii	3	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	DF/Dop
						*/**	

\* se alege una din variantele: DF – disciplină fundamentală, DD – disciplină de domeniu, DS – disciplină de specialitate, DC – disciplină complementară;

\*\* se alege una din variantele: DOB – disciplină obligatorie, DOP – disciplină opțională (la alegere), DFC – disciplină facultativă.

**3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice inclusiv sesiunea de examene)**

3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână – forma de învățământ cu frecvență	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 aplicații (S, L, P)	2
3.4 Total ore activități directe pe semestru – forma de învățământ cu frecvență redusă	56	din care: 3.5 activități de autoinstruire (AI)	28	3.6 aplicații (SF, ST, L, P)	28
<i>Distribuția fondului de timp</i>					[ore]
3.7 Total ore de studiu individual SI din planul de învățământ IFR(a+b+c+d)					69
a. documentare suplimentară în bibliotecă și pe platforma electronică					28
b. pregătire pentru ore de aplicații					17
c. pregătire pentru examinarea finală (examen, colocviu)					24
d. alte activități (lucrari de verificare, teme de control)					
3.8 Activități de autoinstruire (AI) pe baza resurselor de învățare specifice ID (număr ore AI de la punctul 3.5)					28
3.9 Total ore față-în-față pe semestru (SF, L, P)			14		
3.10 Total ore seminar în sistem tutorat (ST)			14		
3.11 Total ore pe semestru (3.7+3.8+3.9+3.10)			125		
3.12 Numărul de credite <sup>5)</sup>			5		

<sup>5)</sup> un credit este echivalentul a 25 de ore de studiu (activități didactice față în față și studiu individual pe parcursul semestrului și a sesiunii de examene).

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**

5.1. de desfășurare a activităților didactice la distanță (SI)	Studiu individual se desfășoară prin tratarea noțiunilor care stau la baza dreptului și prin argumentarea acestor concepte de ordin juridic în baza unei documentări susținute prin actualizarea permanentă a bibliografiei.
5.2. de desfășurare a activităților față în față (ST, SF, L, P)	Activitățile se desfășoară în baza notelor de curs și a bibliografiei indicate, într-o manieră interactivă astfel încât studenții să-și formeze o imagine clară asupra conceptelor discutate care să le permită, prin

	consecință, formularea, din punct de vedere juridic, a unor păreri proprii și corect exprimate și explicate. Se alocă teme de control cu termen de predare.
--	---

## 6. Competențele specifice acumulate

<b>Competențe profesionale</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și instituțiilor din domeniul juridic, precum și a tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic</li> <li>2. Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul internațional</li> <li>3. Folosirea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problema concreta de drept</li> <li>4. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor</li> </ol>
<b>Competențe transversale</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Abilități de lucru în echipă și implementarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice.</li> <li>2. Abilități de comunicare orală și scrisă în limba maternă și utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională</li> </ol>

## 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Însușirea și valorificarea principiilor și noțiunilor de bază specifice dreptului penal special Dobândirea unor atitudini necesare pentru analizarea, interpretarea și rezolvarea posibilelor problemelor juridice în domeniul dreptului penal special
7.2 Obiectivele specifice	Identificarea normelor aplicabile unor cauze concrete, stabilirea de conexiuni și corelații între normele procesual penale pe de o parte și corelativ între acestea și norme aparținând altor ramuri de drept în special norme de drept penal substanțial.

## 8. Conținuturi

8.1 Activități de autoinstruire (AI) corespunzătoare orelor de curs de la forma de învățământ cu frecvență		
Denumirea unității de învățare din Suportul de curs (S.C.)	Metode de învățământ	Mijloace de învățământ
<b>1. Infrațiuni contra persoanei. Infrațiuni contra vieții.</b> Aspecte comune. Omorul ; Omorul calificat	Studiu individual prin documentare	Documentare din suportul de curs, în bibliotecă, pe platforma electronică și alte surse online
<b>2. Infrațiuni contra persoanei. Infrațiuni contra vieții.</b> Uciderea la cererea victimei ; Determinarea sau înlesnirea sinuciderii ; Uciderea din culpă.	Studiu individual prin documentare	Documentare din suportul de curs, în bibliotecă, pe platforma electronică și alte surse online
<b>3. Infrațiuni contra persoanei. Infrațiuni contra integrității corporale sau sănătății.</b> Aspecte comune. Lovirea sau alte violențe. Vătămarea corporală. Lovirile sau vătămările cauzatoare de moarte. Vătămarea corporală din culpă. Relele tratamente aplicate minorului. Încăierarea	Studiu individual prin documentare	Documentare din suportul de curs, în bibliotecă, pe platforma electronică și alte surse online
<b>4. Infrațiuni contra persoanei. Infrațiuni săvârșite asupra unui membru de familie.</b> Aspecte comune. Violența în familie. Uciderea ori vătămarea nou-născutului săvârșită de către mamă. Agresiuni asupra fătului. Aspecte comune. Întreruperea cursului	Studiu individual prin documentare	Documentare din suportul de curs, în bibliotecă, pe platforma electronică și alte surse online

sarcinii.		
<b>5. Infracțiuni contra persoanei. Infracțiuni contra libertății persoanei.</b> Aspecte comune. Lipsirea de libertate în mod ilegal. Amenințarea. Șantajul. Hărțuirea	Studiu individual prin documentare	Documentare din suportul de curs, în bibliotecă, pe platforma electronică și alte surse online
<b>6. Infracțiuni contra persoanei. Traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile.</b> Aspecte comune. Sclavia. Traficul de persoane. Traficul de minori	Studiu individual prin documentare	Documentare din suportul de curs, în bibliotecă, pe platforma electronică și alte surse online
<b>7. Infracțiuni contra persoanei. Traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile.</b> Supunerea la muncă forțată sau obligatorie. Proxenetismul. Exploatarea cerșetoriei. Folosirea unui minor în scop de cerșetorie. Folosirea serviciilor unei persoane exploatate	Studiu individual prin documentare	Documentare din suportul de curs, în bibliotecă, pe platforma electronică și alte surse online
<b>8. Infracțiuni contra persoanei. Infracțiuni contra libertății și integrității sexuale.</b> Aspecte comune. Violul. Agresiunea sexuală. Actul sexual cu un minor. Coruperea sexuală a minorilor. Racolarea minorilor în scopuri sexuale	Studiu individual prin documentare	Documentare din suportul de curs, în bibliotecă, pe platforma electronică și alte surse online
<b>9. Infracțiuni contra persoanei. Infracțiuni ce aduc atingere domiciliului și vieții private.</b> Aspecte comune. Violarea de domiciliu. Violarea sediului profesional. Violarea vieții private. Divulgarea secretului profesional	Studiu individual prin documentare	Documentare din suportul de curs, în bibliotecă, pe platforma electronică și alte surse online
<b>10. Infracțiuni contra patrimoniului.</b> Aspecte comune. Furtul. Furtul calificat. Furtul în scop de folosință. Tâlhăria. Tâlhăria calificată. Pirateria. Tâlhăria sau pirateria urmată de moartea victimei	Studiu individual prin documentare	Documentare din suportul de curs, în bibliotecă, pe platforma electronică și alte surse online
<b>11. Infracțiuni contra patrimoniului.</b> Infracțiuni contra patrimoniului prin nesocotirea încrederii. Aspecte comune. Abuzul de încredere. Abuzul de încredere prin fraudarea creditorilor. Bancruta simplă. Bancruta frauduloasă. Gestiunea frauduloasă	Studiu individual prin documentare	Documentare din suportul de curs, în bibliotecă, pe platforma electronică și alte surse online
<b>12. Infracțiuni contra patrimoniului.</b> Infracțiuni contra patrimoniului prin nesocotirea încrederii. Înșușirea bunului găsit sau ajuns din eroare la făptuitor. Înșelăciunea. Înșelăciunea privind asigurările. Deturnarea licitațiilor publice. Exploatarea patrimonială a unei persoane vulnerabile	Studiu individual prin documentare	Documentare din suportul de curs, în bibliotecă, pe platforma electronică și alte surse online
<b>13. Infracțiuni contra patrimoniului.</b> Fraude comise prin sisteme informatice și mijloace de plată electronice. Aspecte comune. Frauda informatică. Efectuarea de operațiuni financiare în mod fraudulos. Aceptarea operațiunilor financiare efectuate în mod fraudulos	Studiu individual prin documentare	Documentare din suportul de curs, în bibliotecă, pe platforma electronică și alte surse online
<b>14. Infracțiuni contra patrimoniului.</b> Distrugerea și tulburarea de posesie. Aspecte comune. Distrugerea. Distrugerea calificată. Distrugerea din culpă. Tulburarea de posesie	Studiu individual prin documentare	Documentare din suportul de curs, în bibliotecă, pe platforma electronică și alte surse online
<b>Bibliografie:</b>		
-Note de curs disponibile în platforma e-learning Moodle - Ruxandra Raducanu, Drept penal. Partea speciala, ed Universul Juridic, 2009		

<b>8.2</b> Lucrări de verificare ( din SC )		
LV1 după primele 7 teme		
<b>8.3. Activități aplicative (SF, ST, L, P)</b>	<b>nr. ore</b>	
<b>Infrațiuni contra persoanei. Infrațiuni contra vieții.</b> Aspecte comune. Omorul ; Omorul calificat <b>2h</b>	Metode activ-participative	Conversație catehetică/Caz uri practice
<b>.Infrațiuni contra persoanei. Infrațiuni contra vieții.</b> Uciderea la cererea victimei ; Determinarea sau înlesnirea sinuciderii ; Uciderea din culpă <b>2h</b>	Metode activ-participative	Conversație catehetică/Caz uri practice
<b>Infrațiuni contra persoanei. Infrațiuni contra integrității corporale sau sănătății.</b> Aspecte comune. Lovirea sau alte violențe. Vătămarea corporală. Lovirile sau vătămările cauzatoare de moarte. Vătămarea corporală din culpă. Relele tratamente aplicate minorului. Încăierarea <b>2h</b>	Metode activ-participative	Conversație catehetică/Caz uri practice
<b>Infrațiuni contra persoanei. Infrațiuni săvârșite asupra unui membru de familie.</b> Aspecte comune. Violența în familie. Uciderea ori vătămarea nou-năsutului săvârșită de către mamă. Agresiuni asupra fătului. Aspecte comune. Întreruperea cursului sarcinii <b>2h</b>	Metode activ-participative	Conversație catehetică/Caz uri practice
<b>Infrațiuni contra persoanei. Infrațiuni contra libertății persoanei.</b> Aspecte comune. Lipsirea de libertate în mod ilegal. Amenințarea. Șantajul. Hărțuirea <b>2h</b>	Metode activ-participative	Conversație catehetică/Caz uri practice
<b>Infrațiuni contra persoanei. Traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile.</b> Aspecte comune. Sclavia. Traficul de persoane. Traficul de minori <b>2h</b>	Metode activ-participative	Conversație catehetică/Caz uri practice
<b>Infrațiuni contra persoanei. Traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile.</b> Supunerea la muncă forțată sau obligatorie. Proxenetismul. Exploatarea cerșetoriei. Folosirea unui minor în scop de cerșetorie. Folosirea serviciilor unei persoane exploatare <b>2h</b>	Metode activ-participative	Conversație catehetică/Caz uri practice
<b>Infrațiuni contra persoanei. Infrațiuni contra libertății și integrității sexuale.</b> Aspecte comune. Violul. Agresiunea sexuală. Actul sexual cu un minor. Coruperea sexuală a minorilor. Racolarea minorilor în scopuri sexuale <b>2h</b>	Metode activ-participative	Conversație catehetică/Caz uri practice
<b>Infrațiuni contra persoanei. Infrațiuni ce aduc atingere domiciliului și vieții private.</b> Aspecte comune. Violarea de domiciliu. Violarea sediului profesional. Violarea vieții private. Divulgarea secretului profesional <b>2h</b>	Metode activ-participative	Conversație catehetică/Caz uri practice
<b>Infrațiuni contra patrimoniului.</b> Aspecte comune. Furtul. Furtul calificat. Furtul în scop de folosință. Tâlhăria. Tâlhăria calificată. Pirateria. Tâlhăria sau pirateria urmată de moartea victimei <b>2h</b>	Metode activ-participative	Conversație catehetică/Caz uri practice
<b>Infrațiuni contra patrimoniului.</b> Infrațiuni contra patrimoniului prin nesocotirea încrederii.Aspecte comune. Abuzul de încredere.Abuzul de încredere prin fraudarea creditorilor. Bancruta simplă. Bancruta frauduloasă. Gestiunea frauduloasă <b>2h</b>	Metode activ-participative	Conversație catehetică/Caz uri practice
<b>Infrațiuni contra patrimoniului.</b> Infrațiuni contra patrimoniului prin nesocotirea încrederii Însușirea bunului găsit sau ajuns din eroare la făptuitor. Înșelăciunea. Înșelăciunea privind asigurările. Deturnarea licitațiilor publice. Exploatarea patrimonială a unei persoane vulnerabile <b>2h</b>	Metode activ-participative	Conversație catehetică/Caz uri practice
<b>Infrațiuni contra patrimoniului.</b> Fraude comise prin sisteme informatice și mijloace de plată electronice. Aspecte comune. Frauda informatică. Efectuarea de operațiuni financiare în mod fraudulos. Acceptarea operațiunilor financiare efectuate în mod fraudulos <b>2h</b>	Metode activ-participative	Conversație catehetică/Caz uri practice
<b>Infrațiuni contra patrimoniului.</b> Distrugerea și tulburarea de posesie. Aspecte comune. Distrugerea. Distrugerea calificată. Distrugerea din culpă. Tulburarea de posesie <b>2h</b>	Metode activ-participative	Conversație catehetică/Caz uri practice

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

--

**10. Evaluare**

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
10.1 Finală (Colocviu/Examen)	Capacitate de sinteza și prelucrare a informațiilor primite Capacitate de definiere de concepte Capacitate de soluționare a unor probleme Implicare	Examen	90%
10.2 Continuă	Capacitatea de definiere, delimitare și utilizare a conceptelor Capacitatea de utilizare și aplicare a metodelor de soluționare a grilelor și spețelor	Lucrări de verificare (din S.C.)	10%
10.3 Standard minim de performanță			
- activitate pe parcurs, - participarea la evaluarea pe parcurs , Nota minimă de promovare a examenului final, rezultată din calculul conform formulei utilizate.			

Data completării

02-10-2024

Semnătura titularului de curs

**Lect. univ. dr. Voiculescu Cătălin**

Data avizării,

Director Departament,  
**Conf.univ.dr. Adrian Barbu Ilie**

Coordonator program de studii IFR,  
**Conf.univ.dr.Bogdan Adrian**

**FIȘA DISCIPLINEI  
DREPT PROCESUAL PENAL I**

**1. Date despre program**

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE DREPT
1.3 Departamentul	DREPT PRIVAT
1.4 Domeniul de studii	ȘTIINTE JURIDICE
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii	DREPT
1.7 Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență redusă (IFR)
1.8 An universitar	2023-2024

**2. Date despre disciplină**

2.1 Denumirea disciplinei		<b>DREPT PROCESUAL PENAL I</b>					
2.2 Codul disciplinei		D16DRFRL551					
2.3 Coordonator de disciplină		<b>Lect. univ. dr. Elena Oancea</b>					
2.4 Anul de studii	3	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	DF/Dop
						*/**	

\* se alege una din variantele: DF – disciplină fundamentală, DD – disciplină de domeniu, DS – disciplină de specialitate, DC – disciplină complementară;

\*\* se alege una din variantele: DOB – disciplină obligatorie, DOP – disciplină opțională (la alegere), DFC – disciplină facultativă.

**3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice inclusiv sesiunea de examene)**

3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână – forma de învățământ cu frecvență	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 aplicații (S, L, P)	2
3.4 Total ore activități directe pe semestru – forma de învățământ cu frecvență redusă	56	din care: 3.5 activități de autoinstruire (AI)	28	3.6 aplicații (SF, ST, L, P)	28
<i>Distribuția fondului de timp</i>					[ore]
3.7 Total ore de studiu individual SI din planul de învățământ IFR(a+b+c+d)					69
a. documentare suplimentară în bibliotecă și pe platforma electronică					28
b. pregătire pentru ore de aplicații					17
c. pregătire pentru examinarea finală (examen, colocviu)					24
d. alte activități (lucrări de verificare, teme de control)					
3.8 Activități de autoinstruire (AI) pe baza resurselor de învățare specifice ID (număr ore AI de la punctul 3.5)					28
3.9 Total ore față-în-față pe semestru (SF, L, P)			14		
3.10 Total ore seminar în sistem tutorat (ST)			14		
3.11 Total ore pe semestru (3.7+3.8+3.9+3.10)			125		
3.12 Numărul de credite <sup>5)</sup>			5		

<sup>5)</sup> un credit este echivalentul a 25 de ore de studiu (activități didactice față în față și studiu individual pe parcursul semestrului și a sesiunii de examene).

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**

5.1. de desfășurare a activităților didactice la distanță (SI)	Studiu individual se desfășoară prin tratarea noțiunilor care stau la baza dreptului și prin argumentarea acestor concepte de ordin juridic în baza unei documentări susținute prin actualizarea permanentă a bibliografiei.
5.2. de desfășurare a activităților față în față (ST, SF, L, P)	Activitățile se desfășoară în baza notelor de curs și a bibliografiei indicate, într-o manieră interactivă astfel încât studenții să-și formeze o imagine clară asupra conceptelor discutate care să le permită, prin

	consecință, formularea, din punct de vedere juridic, a unor păreri proprii și corect exprimate și explicate. Se alocă teme de control cu termen de predare.
--	--

## 6. Competențele specifice acumulate

<b>Competențe profesionale</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmatelor și instituțiilor din domeniul juridic, precum și a tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic</li> <li>2. Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul internațional</li> <li>3. Folosirea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problema concreta de drept</li> <li>4. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor</li> </ol>
<b>Competențe transversale</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Abilități de lucru în echipă și implementarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierele ierarhice.</li> <li>2. Abilități de comunicare orală și scrisă în limba maternă și utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională</li> </ol>

## 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Eficientizarea cunoașterii și înțelegerii normelor juridice care reglementează desfășurarea procesului penal Însușirea datelor și informațiilor privitoare la activitatea organelor judiciare, drepturile și obligațiile participanților la procesul penal.
7.2 Obiectivele specifice	Identificarea normelor aplicabile unor cauze concrete, stabilirea de conexiuni și corelații între normele procesual penale pe de o parte și corelativ între acestea și norme aparținând altor ramuri de drept în special norme de drept penal substanțial.

## 8. Conținuturi

### 8.1 Activități de autoinstruire (AI) corespunzătoare orelor de curs de la forma de învățământ cu frecvență

Denumirea unității de învățare din Suportul de curs (S.C.)	Metode de învățământ	Mijloace de învățământ
1. Noțiuni introductive privind dreptul procesual penal - Considerații generale privind procesul penal. Definierea disciplinei, definierea normelor de procedură. - Fazele procesului penal: urmărirea penală, camera preliminară, judecata, punerea în executare a hotărârii judecătorești penale - Izvoarele juridice ale dreptului procesual penal român	Studiu individual prin documentare	Documentare din suportul de curs, în bibliotecă, pe platforma electronică și alte surse online
2. Principiile și limitele aplicării legii procesual penale - Legalitatea procesului penal - Separarea funcțiilor judiciare - Prezumția de nevinovăție - Principiul aflării adevărului - Ne bis in idem - Obligatorietatea punerii în mișcare și exercitării acțiunii penale - Caracterul echitabil și termenul rezonabil al procesului penal	Studiu individual prin documentare	Documentare din suportul de curs, în bibliotecă, pe platforma electronică și alte surse online



<ul style="list-style-type: none"> <li>-Dreptul la libertate și siguranță</li> <li>-Dreptul la apărare</li> <li>-Respectarea demnității umane și a vieții private</li> <li>-Limba oficială și dreptul la interpret</li> <li>-Aplicarea legii procesual penale în timp și spațiu</li> </ul>		
<p>3.Acțiunile în procesul penal</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Noțiuni introductive (acțiunea în justiție, dreptul la acțiune, dreptul lezat)</li> <li>-Acțiunea penală. Noțiune. Caracteristici</li> <li>-Cazurile care împiedică punerea în mișcare și exercitarea acțiunii penale</li> <li>-Stingerea acțiunii penale</li> <li>-Continuarea procesului penal</li> </ul>	Studiu individual prin documentare	Documentare din suportul de curs, în bibliotecă, pe platforma electronică și alte surse online
<p>4.Acțiunea civilă în procesul penal</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Definiție, obiectul acțiunii civile, trăsăturile acțiunii civile</li> <li>-Condițiile exercitării acțiunii civile în procesul penal</li> <li>-Constituirea de parte civilă, termenul de constituire</li> <li>-Renunțarea la pretențiile civile</li> <li>-Rezolvarea acțiunii civile în procesul penal</li> <li>-Disjungerea.Autoritatea hotărârii penale în procesul civil și efectele hotărârii civile în procesul penal</li> </ul>	Studiu individual prin documentare	Documentare din suportul de curs, în bibliotecă, pe platforma electronică și alte surse online
<p>5.Participanții în procesul penal</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Determinarea sferei participanților în procesul penal</li> <li>-Organele judiciare. Organele de cercetare penală ale poliției judiciare. Organele de cercetare penală speciale</li> <li>-Procurorul</li> <li>-Judecătorul de drepturi și libertăți, judecătorul de cameră preliminară și instanțele judecătorești</li> <li>-Părțile în procesul penal. Inculpatul. Partea civilă. Partea responsabilă civilmente</li> <li>-Subiecții procesuali principali. Suspectul și persoana vătămată</li> <li>-Succesorii, reprezentanții și substituiții procesuali. Avocatul. Asistența juridică</li> </ul>	Studiu individual prin documentare	Documentare din suportul de curs, în bibliotecă, pe platforma electronică și alte surse online
<p>6.Competența organelor judiciare</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Noțiunea de competență. Formele competenței</li> <li>-Competența instanțelor penale</li> <li>-Dispoziții privitoare la competență aplicabile în faza de urmărire penală</li> <li>-Reunirea cauzelor. Declinarea. Excepțiile de necompetență. Conflictul de competență. Competența în caz de schimbare a încadrării juridice sau a calificării faptei și în caz de schimbare a calității inculpatului</li> </ul>	Studiu individual prin documentare	Documentare din suportul de curs, în bibliotecă, pe platforma electronică și alte surse online
<p>7.Incompatibilitatea, abținerea și recuzarea. Strămutarea cauzelor penale</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Noțiunea de imparțialitate</li> <li>-Determinarea cazurilor de incompatibilitate</li> <li>-Procedura soluționării abținerii și recuzării</li> <li>-Strămutarea judecării cauzelor penale</li> <li>-Desemnarea altei instanțe pentru judecarea cauzei</li> </ul>	Studiu individual prin documentare	Documentare din suportul de curs, în bibliotecă, pe platforma electronică și alte surse online
<p>8.Probele, mijloacele de probă și procedeele probatorii</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Reflectarea sistemului probelor în timp</li> <li>-Definirea noțiunilor: probă, mijloc de probă, procedeu probatoriu</li> </ul>	Studiu individual prin documentare	Documentare din suportul de curs, în bibliotecă, pe platforma electronică și alte surse online

<p>-Clasificarea probelor. Obiectul probei. Caracteristicile probei -Sarcina probei. Aprecierea probelor. Aplicarea principiilor în materia administrării probelor</p>		
<p>9.Audierea persoanelor -Reguli generale -Declarațiile părților, subiecților procesuali principali și martorilor -Persoane care nu pot fi audiate ca martori în cauze concrete -Persoane care nu pot fi obligate să dea declarații în calitate de martori -Protecția martorilor. Imposibilitatea audierii martorului. Refuzul martorului de a da declarație</p>	<p>Studiu individual prin documentare</p>	<p>Documentare din suportul de curs, în bibliotecă, pe platforma electronică și alte surse online</p>
<p>10.Metode speciale de supraveghere sau cercetare -Expunerea metodelor speciale de supraveghere sau cercetare -Investigatorii. Utilizarea investigatorilor sub acoperire sau cu identitate reală și a colaboratorilor -Percheziția. Formele percheziției (domiciliară, corporală, informatică și a unui vehicul) -Expertiza și constatarea. Feluri de expertiză. Procedura expertizei. -Cercetarea la fața locului și reconstituirea -Înscrisurile și mijloacele materiale de probă</p>	<p>Studiu individual prin documentare</p>	<p>Documentare din suportul de curs, în bibliotecă, pe platforma electronică și alte surse online</p>
<p>11.Măsurile preventive și alte măsuri procesuale -Determinarea măsurilor procesuale. Caracteristici -Determinarea măsurilor preventive. Condiții generale de aplicare a măsurilor preventive -Calea de atac împotriva încheierilor prin care se dispune asupra măsurilor preventive în cursul urmăririi penale -Măsurile preventive restrictive de libertate: controlul judiciar și controlul judiciar pe cauțiune</p>	<p>Studiu individual prin documentare</p>	<p>Documentare din suportul de curs, în bibliotecă, pe platforma electronică și alte surse online</p>
<p>12.Măsurile preventive privative de libertate -Prezentare generală a măsurilor preventive privative de libertate (reținerea, arestul la domiciliu, arestarea preventivă) -Condiții <i>de lege lata</i> pentru luarea, înlocuirea, revocarea, prelungirea, încetarea de drept a măsurilor privative de libertate -Căi de atac prin raportare la faza procesuală -Mandatul de arestare. Mandatul european de arestare -Măsuri asigurătorii, restituirea lucrurilor și restabilirea situației anterioare săvârșirii infracțiunii</p>	<p>Studiu individual prin documentare</p>	<p>Documentare din suportul de curs, în bibliotecă, pe platforma electronică și alte surse online</p>
<p>13.Actele procesuale și procedurale comune -Distincția între actele procesuale și actele procedurale. Conținutul și forma actelor -Modificarea actelor procedurale, îndreptarea erorilor materiale și înlăturarea unor omisiuni vădite -Citarea. Comunicarea actelor. Mandatul de aducere. Accesul la bazele electronice de date -Termenele. Clasificare. Modul de calcul al termenelor. Acte considerate ca fiind făcute în termen</p>	<p>Studiu individual prin documentare</p>	<p>Documentare din suportul de curs, în bibliotecă, pe platforma electronică și alte surse online</p>
<p>14.Sanctiuni procesual penale</p>	<p>Studiu individual prin</p>	<p>Documentare din suportul</p>

-Determinare și definiții: inexistența, inadmisibilitatea, decăderea, nulitatea, infirmarea și excluderea -Nulitățile (definiție, clasificare, trăsături, efecte) -Cheltuielile judiciare și amenda judiciară -Abaterea judiciară	documentare	de curs, în bibliotecă, pe platforma electronică și alte surse online
Bibliografie:		
-A. Boroș, G. Negruț, Drept procesual penal, Ed. Hamangiu, 2017 -Mihail Udroui, Procedură penală. Partea generală. Ed. C.H. Beck, 2018 -Elena Oancea, Drept procesual penal - partea generală, Ed. Universul Juridic, 2019		
<b>8.2</b> Lucrări de verificare ( din SC )		
LV1 după primele 7 teme		
<b>8.3. Activități aplicative (SF, ST, L, P)</b>	<b>nr ore</b>	
Principiile și limitele aplicării legii procesual penale <b>2h</b>	Metode activ-participative	Conversație catehetică/Cazuri practice
Actiunea penală și actiunea civilă în procesul penal <b>2h</b>	Metode activ-participative	Conversație catehetică/Cazuri practice
Participantii în procesul penal <b>2h</b>	Metode activ-participative	Conversație catehetică/Cazuri practice
Competența organelor judiciare <b>2h</b>	Metode activ-participative	Conversație catehetică/Cazuri practice
Partile, subiecții procesuali și drepturile acestora <b>2h</b>	Metode activ-participative	Conversație catehetică/Cazuri practice
Avocatul. Asistența juridică și reprezentarea <b>2h</b>	Metode activ-participative	Conversație catehetică/Cazuri practice
Probele, mijloacele de probă și procedeele probatorii. Audierea persoanelor <b>2h</b>	Metode activ-participative	Conversație catehetică/Cazuri practice
Metode speciale de supraveghere sau cercetare <b>2h</b>	Metode activ-participative	Conversație catehetică/Cazuri practice
Perchezitia. Expertiza și constatarea. Mijloacele materiale de probă. Inscrisurile <b>2h</b>	Metode activ-participative	Conversație catehetică/Cazuri practice
Măsurile preventive <b>2h</b>	Metode activ-participative	Conversație catehetică/Cazuri practice
Dispoziții speciale privind măsurile preventive aplicabile minorilor <b>2h</b>	Metode activ-participative	Conversație catehetică/Cazuri practice
Măsurile de siguranță, măsurile asigurătorii, restituirea lucrurilor și restabilirea situației anterioare săvârșirii infracțiunii <b>2h</b>	Metode activ-participative	Conversație catehetică/Cazuri practice
Citarea, comunicarea actelor procesuale. Mandatul de aducere. Termenele în procesul penal. Cheltuielile judiciare <b>2h</b>	Metode activ-participative	Conversație catehetică/Cazuri practice
Sanctiunile în procesul penal: inexistența, inadmisibilitatea, decăderea, nulitățile, excluderea,	Metode activ-participative	Conversație catehetică/Cazuri practice

infirmarea 2h

Bibliografie:

- A. Boroii, G. Negruț, Drept procesual penal, Ed. Hamangiu, 2017
- Mihail Udrouiu, Procedură penală. Partea generală. Ed. C.H. Beck, 2018
- Elena Oancea, Drept procesual penal - partea generală, Ed. Universul Juridic, 2019

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

**10. Evaluare**

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
<b>10.1</b> Finală (Colocviu/Examen)	Capacitate de sinteza și prelucrare a informațiilor primite Capacitate de definire de concepte Capacitate de soluționare a unor probleme Implicare	Examen	90%
10.2 Continuă	Capacitatea de definire, delimitare și utilizare a conceptelor Capacitatea de utilizare și aplicare a metodelor de soluționare a grilelor și spețelor	Lucrări de verificare (din S.C.)	10%
<b>10.3 Standard minim de performanță</b>			
- activitate pe parcurs, - participarea la evaluarea pe parcurs , Nota minimă de promovare a examenului final, rezultată din calculul conform formulei utilizate.			

Data completării

02-10-2024,

Data avizării

Semnătura titularului de curs

**Lect.univ.dr Oancea Elena**

Director Departament,  
**Conf.univ.dr. Adrian Barbu Ilie**

Coordonator program de studii IFR,  
**Conf.univ.dr.Bogdan Adrian**

**FIȘA DISCIPLINEI  
DREPTUL MUNCII**

**1. Date despre program**

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA
1.2 Facultatea	Facultatea de Drept
1.3 Departamentul	Drept privat
1.4 Domeniul de studii	Științe juridice
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii	Drept
1.7 Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență redusă (IFR)
1.8 An universitar	2023-2024

**2. Date despre disciplină**

2.1 Denumirea disciplinei	Dreptul muncii						
2.2 Codul disciplinei	D16DRCFL553						
2.3 Coordonator de disciplină	Conf.univ. dr. Roxana Cristina Radu						
2.4 Anul de studii	3	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei */**	DS/Dop

\* se alege una din variantele: DF – disciplină fundamentală, DD – disciplină de domeniu, DS – disciplină de specialitate, DC – disciplină complementară;

\*\* se alege una din variantele: DOB – disciplină obligatorie, DOp – disciplină opțională (la alegere), DFc – disciplină facultativă.

**3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice inclusiv sesiunea de examene)**

3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână – forma de învățământ cu frecvență	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 aplicații (S, L, P)	1
3.4 Total ore activități directe pe semestru – forma de învățământ cu frecvență redusă	42	din care: 3.5 activități de autoinstruire (AI)	28	3.6 aplicații (SF, ST, L, P)	14
<i>Distribuția fondului de timp</i>					[ore]
3.7 Total ore de studiu individual SI din planul de învățământ IFR (a+b+c+d)					58
a. documentare suplimentară în bibliotecă și pe platforma electronică					16
b. pregătire pentru ore de aplicații					27
c. pregătire pentru examinarea finală (examen, colocviu)					15
d. alte activități (lucrări de verificare, teme de control)					
3.8 Activități de autoinstruire (AI) pe baza resurselor de învățare specifice ID (număr ore AI de la punctul 3.5)					28
3.9 Total ore față-în-față pe semestru (SF, L, P)					7
3.10 Total ore seminar în sistem tutorat (ST)					7
3.11 Total ore pe semestru (3.7+3.8+3.9+3.10)					100
3.12 Numărul de credite <sup>5)</sup>					4

<sup>5)</sup> un credit este echivalentul a 25 de ore de studiu (activități didactice față în față și studiu individual pe parcursul semestrului și a sesiunii de examene).

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**

5.1. de desfășurare a activităților didactice la distanță (SI)	Studiu individual se desfășoară prin tratarea noțiunilor care stau la baza dreptului și prin argumentarea acestor concepte de ordin juridic în baza unei documentări susținute prin actualizarea permanentă a bibliografiei.
5.2. de desfășurare a activităților față în față (ST, SF, L, P)	Activitățile se desfășoară în baza notelor de curs și a bibliografiei indicate, într-o manieră interactivă astfel încât studenții să-și formeze o imagine clară asupra conceptelor discutate care să le permită, prin

	consecință, formularea, din punct de vedere juridic, a unor păreri proprii și corect exprimate și explicate. Se alocă teme de control cu termen de predare.
--	--

## 6. Competențele specifice acumulate

<b>Competențe profesionale</b>	Utilizarea adecvata a conceptelor, teoriilor, paradigmelor si metodologiilor din domeniul juridic; Aplicarea tehnicilor si instrumentelor specific domeniului juridic; Aplicarea legislatiei românești, a legislatiei europene si a celorlalte instrumente juridice internationale; Interpretarea, corelarea si compararea institutiilor juridice din dreptul national, dreptul european si dreptul altor state; Aplicarea cunostintelor necesare în culegerea datelor si informatiilor referitoare la o problema de drept concreta; Utilizarea legislatiei în vigoare în analiza situatiilor juridice si în solutionarea lor;
<b>Competențe transversale</b>	Aplicarea tehnicilor de munca eficienta în echipa (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice; Utilizarea eficienta a resurselor de comunicare si a surselor de informare si de formare profesionala asistata, atât în limba româna, cât si într-o limba straina de circulatie internationala

## 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

<b>7.1</b> Obiectivul general al disciplinei	Înșușirea și valorificarea principiilor și noțiunilor de bază specifice dreptului muncii și a interdependenței acestuia cu alte ramuri de drept. Dobândirea unor atitudini necesare pentru analiza, interpretarea și rezolvarea posibilelor problemelor juridice în domeniul disciplinei Dreptul muncii.
<b>7.2</b> Obiectivele specifice	La absolvirea cursului participanții vor dobândi următoarele competențe specifice: - <b>profesionale</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Utilizarea adecvata a conceptelor, teoriilor, paradigmelor si metodologiilor din domeniul juridic, precum si a tehnicilor si instrumentelor specifice domeniului juridic</li> <li>○ Aplicarea legislației românești, a legislației europene si a celorlalte instrumente juridice internaționale</li> <li>○ Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice, din domeniul dreptului muncii, la nivel național, european si cu dreptul altor state</li> <li>○ Folosirea cunoștințelor necesare în culegerea datelor si informațiilor referitoare la o problema de drept concreta</li> <li>○ Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corecta din punct de vedere juridic si în soluționarea lor</li> </ul> - <b>transversale</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Abilități de lucru în echipă si implementarea tehnicilor de munca eficienta în echipa (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice</li> <li>○ Abilități de comunicare orală și scrisă în limba maternă si utilizarea eficienta a resurselor de comunicare si a surselor de informare si de formare profesionala asistata, atât în limba româna, cât si într-o limba străină de circulație internațională.</li> </ul>

## 8. Conținuturi

8.1 Activități de autoinstruire (AI) corespunzătoare orelor de curs de la forma de învățământ cu frecvență		
Denumirea unității de învățare din Suportul de curs (S.C.)	Metode de învățământ	Mijloace de învățământ
1. Privire generală asupra dreptului muncii: notiuni generale	Studiu individual prin documentare	Documentare din suportul de curs, în

2. Izvoarele si principiile dreptului muncii. Dialogul social		biblioteca, pe platforma electronica si alte surse online
3. Sindicatele si patronatele		
4. Contractul colectiv de muncă	Studiu individual prin documentare	Documentare din suportul de curs, în bibliotecă, pe platforma electronica si alte surse online
5. Conflictetele de muncă	Studiu individual prin documentare	Documentare din suportul de curs, în bibliotecă, pe platforma electronica si alte surse online
6. Contractul individual de muncă: trăsături caracteristice; încheierea, forma si durata contractului individual de muncă, tipuri, executarea contractului individual de muncă	Studiu individual prin documentare	Documentare din suportul de curs, în bibliotecă, pe platforma electronica si alte surse online
7. Suspendarea si modificarea contractului individual de muncă	Studiu individual prin documentare	Documentare din suportul de curs, în bibliotecă, pe platforma electronica si alte surse online
8. Înțetarea și nulitatea contractului individual de muncă	Studiu individual prin documentare	Documentare din suportul de curs, în bibliotecă, pe platforma electronica si alte surse online
9. Salarizarea	Studiu individual prin documentare	Documentare din suportul de curs, în bibliotecă, pe platforma electronica si alte surse online
10. Timpul de muncă si timpul de odihnă	Studiu individual prin documentare	Documentare din suportul de curs, în bibliotecă, pe platforma electronica si alte surse online
11. Răspunderea disciplinară	Studiu individual prin documentare	Documentare din suportul de curs, în bibliotecă, pe platforma electronica si alte surse online
12. Răspunderea patrimonială	Studiu individual prin documentare	Documentare din suportul de curs, în bibliotecă, pe platforma electronica si alte surse online
13. Sănătatea și securitatea în muncă	Studiu individual prin documentare	Documentare din suportul de curs, în bibliotecă, pe platforma electronica si alte surse online
14. Jurisdicția muncii	Studiu individual prin documentare	Documentare din suportul de curs, în bibliotecă, pe platforma electronica si alte surse online
<b>8.2</b> Lucrări de verificare (din S.C.))		
LV1 dupa primele 7 teme parcurse		
LV2		

<b>8.3. Activități aplicative (SF, ST, L, P)</b>	<b>nr. ore</b>		
1. Privire generală asupra dreptului muncii: notiuni generale. Izvoarele și principiile dreptului muncii. Dialogul social	2h	Metode activ-participative	Conversație catehetică/Cazuri practice
2. Sindicatele și patronat. Contractul colectiv de muncă	2h		
3. Conflictele de muncă. Contractul individual de muncă: trăsături caracteristice; încheierea, forma și durata contractului individual de muncă, tipuri, executarea contractului individual de muncă	2h		
4. Suspendarea și modificarea contractului individual de muncă. Încetarea și nulitatea contractului individual de muncă	2h	Metode activ-participative	Conversație catehetică/Cazuri practice
5. Salarizarea. Timpul de muncă și timpul de odihnă	2h	Metode activ-participative	Conversație catehetică/Cazuri practice
6. Răspunderea disciplinară. Răspunderea patrimonială	2h	Metode activ-participative	Conversație catehetică/Cazuri practice
7. Sănătatea și securitatea în muncă. Jurisdicția muncii	2h	Metode activ-participative	Conversație catehetică/Cazuri practice
<b>8.4 Bibliografie</b> Roxana Radu – <i>Dreptul muncii – aspecte teoretice și practice</i> , Editura Aius, Craiova, 2015; Roxana Radu - <i>Legislația muncii. Culegere de norme, spețe și alte aplicații practice</i> , Editura Aius, Craiova, 2013			

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

--

**10. Evaluare**

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
<b>10.1 Finală</b> (Colocviu/Examen)	Capacitate de sinteză și prelucrare a informațiilor primite Capacitate de definire de concepte Capacitate de soluționare a unor probleme Capacitate de argumentare a soluțiilor Implicare în sarcinile de rezolvat individual	Examen scris	Examen – 90%
<b>10.2 Continuă</b>		Lucrări de verificare (din S.C.)	Activitate pe parcurs (completarea fișelor)



			si soluționarea sarcinilor de lucru) – 10 %
		.....	
<b>10.3 Standard minim de performanță</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- prezența și activitatea la cursuri și seminare</li> <li>- activitate pe parcurs - este un criteriu obligatoriu în caz de standard minim de performanță.</li> <li>- însușirea noțiunilor de bază ale disciplinei dovedită de acumularea a cel puțin 4 puncte din răspunsurile la întrebările grilă și speță</li> </ul> <p>Notei la examenul scris i se vor aplica ponderile de la pct. 10.1.</p>			

Legendă: AI Activități de autoinstruire, L Laborator/Lucrări practice, P Proiect. S Activități de seminar, SF Seminar față în față, SI Studiu individual. ST Seminar în sistem de tutorat

Data întocmirii,  
02.10.2023

Coordonator disciplină,  
**Conf.univ.dr. Roxana Cristina Radu**

Data avizării,

Director Departament,  
**Conf. univ. Dr. Adrian Barbu Ilie**

Coordonator program de studii IFR,  
**Conf.univ.dr.Bogdan Adrian**

**FIȘA DISCIPLINEI  
DREPTUL UNIUNII EUROPENE**

**1. Date despre program**

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA
1.2 Facultatea	Facultatea de Drept
1.3 Departamentul	Drept privat
1.4 Domeniul de studii	Științe juridice
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii	Drept
1.7 Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență redusă (IFR)
1.8 An universitar	2023-2024

**2. Date despre disciplină**

2.1 Denumirea disciplinei	DREPTUL UNIUNII EUROPENE I		
2.2 Codul disciplinei	D16DRFRL555		
2.3 Coordonator de disciplină	Prof. univ. Dr. Bianca Maria Carmen PREDESCU		
2.4 Anul de studii	III	2.5 Semestrul	I
2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	DS/Dob

\* se alege una din variantele: DF – disciplină fundamentală, DD – disciplină de domeniu, DS – disciplină de specialitate, DC – disciplină complementară;

\*\* se alege una din variantele: Dob – disciplină obligatorie, DOp – disciplină opțională (la alegere), DFc – disciplină facultativă.

**3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice inclusiv sesiunea de examene)**

3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână – forma de învățământ cu frecvență	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 aplicații (S, L, P)	1
3.4 Total ore activități directe pe semestru – forma de învățământ cu frecvență redusă	42	din care: 3.5 activități de autoinstruire (AI)	28	3.6 aplicații (SF, ST, L, P)	14
<i>Distribuția fondului de timp</i>					[ore]
3.7 Total ore de studiu individual SI din planul de învățământ IFR(a+b+c+d)					58
a. documentare suplimentară în bibliotecă și pe platforma electronică					17
b. pregătire pentru ore de aplicații					21
c. pregătire pentru examinarea finală (examen)					20
d. alte activități (lucrări de verificare, teme de control)					
3.8 Activități de autoinstruire (AI) pe baza resurselor de învățare specifice ID (număr ore AI de la punctul 3.5)					28
3.9 Total ore față-în-față pe semestru (SF, L, P)					7
3.10 Total ore seminar în sistem tutorat (ST)					7
3.11 Total ore pe semestru (3.7+3.8+3.9+3.10)					100
3.12 Numărul de credite <sup>3)</sup>					4

<sup>3)</sup> un credit este echivalentul a 25 de ore de studiu (activități didactice față în față și studiu individual pe parcursul semestrului și a sesiunii de examene).

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**

5.1. de desfășurare a activităților didactice la distanță (SI)	Studiu individual se desfășoară prin tratarea noțiunilor care stau la baza dreptului și prin argumentarea acestor concepte de ordin juridic în baza unei documentări susținute prin actualizarea permanentă a bibliografiei.
5.2. de desfășurare a activităților față în față (ST, SF, L, P)	Activitățile se desfășoară în baza notelor de curs și a bibliografiei indicate, într-o manieră interactivă astfel încât studenții să-și formeze o imagine clară asupra conceptelor discutate care să le permită, prin consecință, formularea, din punct de vedere juridic, a unor păreri proprii și corect exprimate și explicate. Se alocă teme de control cu termen de predare.

## 6. Competențele specifice acumulate

<b>Competențe profesionale</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, procedeele logico-juridice specifice Dreptului Uniunii Europene, precum și corelarea lor cu cele specifice dreptului internațional public și dreptului constituțional</li> <li>2. Înțelegerea mecanismelor de acțiune, a caracterelor UE, a statutului și competențelor Uniunii Europene</li> <li>3. Cunoașterea atribuțiilor instituțiilor și organelor UE, capacitatea de a relaționa cu această informație pentru a stăpâni raporturile instituționale în cadrul UE</li> <li>4. Înțelegerea principiilor atribuirii de competențe, a principiului subsidiarității și a principiului proporționalității, precum și a procesului de decizie în cadrul UE</li> <li>5. Înțelegerea funcționării pieței unice și interne a UE, a politicilor în diverse domenii, a sistemului de finanțare și a relațiilor cu terții.</li> <li>6. Reținerea corectă a noțiunii de drept al Uniunii Europene, raportul său cu sistemele interne ale statelor membre și înțelegerea mecanismului căilor de drept în fața CJUE, cu precădere a procedurii întrebărilor preliminare și a recursului pentru nerespectarea obligațiilor asumate</li> <li>7. Cunoașterea exactă a participării României la UE</li> </ol>
<b>Competențe transversale</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Abilități de lucru în echipă și implementarea tehnicilor de munca eficientă în echipa (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierele ierarhice.</li> <li>2. Abilități de comunicare orală și scrisă în limba română și folosirea unei limbi de circulație internațională ca limbă de lucru. Utilizarea optimă a resurselor de comunicare și a surselor de informare, atât în limba română, cât și într-o limbă de circulație internațională.</li> </ol>

## 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<p>Cunoașterea apariției și evoluției Comunităților și Uniunii Europene, cunoașterea sistemului său instituțional și juridic, a competențelor de care se bucură și calitatea sa de subiect de drept, mecanismele funcționării pieței unice și înțelegerea căilor de drept în fața CJUE, a raportului dintre dreptul UE și sistemele naționale ale statelor membre</p>
7.2 Obiectivele specifice	<p>La absolvirea cursului, participanții vor dobândi următoarele competențe specifice</p> <p><b>- profesional</b></p> <p>Cunoașterea evoluției construcției comunitare, a caracterelor, a statutului și competențelor UE, a principiilor de constituire și funcționare – subsidiaritate și proporționalitate, a sistemului instituțional și atribuțiilor fiecărei instituții</p> <p>Înțelegerea funcționării pieței unice și a politicilor UE</p> <p>Înțelegerea procedurii de decizie și de adoptare a actelor obligatorii- UE</p> <p>Cunoașterea specificului dreptului UE și a raporturilor sale cu sistemele de drept ale statelor membre; cunoașterea căilor de drept în fața CJUE și a Tribunalului</p> <p>Cunoașterea regimului actelor obligatorii – regulament, directivă – și capacitatea de a relaționa cu ele în soluționarea unui raport juridic</p> <p>Capacitatea de a distinge mijloacele de acțiune ale UE de cele ale altor organizații și înțelegerea specificului acestora</p> <p><b>- transversal</b></p> <p>Abilități de lucru în echipă și implementarea tehnicilor de muncă eficientă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierele ierarhice</p> <p>Abilități de comunicare orală și scrisă în limba română și o limbă de circulație internațională, utilizarea surselor reglementative specifice DUE</p>

## 8. Conținuturi

8.1 Activități de autoinstruire (AI) corespunzătoare orelor de curs de la forma de învățământ cu frecvență		
Denumirea unității de învățare din Suportul de curs (S.C.)	Metode de învățământ	Mijloace de învățământ
1. Apariția Comunităților Europene, evoluția lor și transformarea în Uniunea Europeană, analiza tratatelor de la Paris și de la Roma,	Studiu individual prin documentare	Documentare din suportul de curs, în bibliotecă, pe platforma electronică și alte surse online
2. Analiza tratatelor modificatoare : Actul unic european, Tratatul de la Maastricht, Tratatul de la Amsterdam, Tratatul de la Nisa și Tratatul de la Lisabona		
3. Caracterele Uniunii Europene, dobândirea și pierderea calității de membru UE, piața unică și internă a UE		
4. Statut și competențe, principiile atribuirii de competențe, subsidiarității și proporționalității		
5. Dreptul Uniunii Europene, drept instituțional și drept material		

6 -7. Sistemul instituțional al UE : instituții – Consiliul, Consiliul European, Comisia, Parlamentul European, Curtea de Justiție			
8.Sistemul instituțional – organe complementare : Banca Centrală Europeană, Curtea de Conturi, Tribunalul, Comitetul Economic și Social, Comitetul Regiunilor			
9.Sistemul instituțional – organe auxiliare, analiza sistemului			
10.Puterea de decizie a UE			
11. Mijloace de acțiune : sediu, regim lingvistic, statutul personalului, finanțarea UE și relațiile cu terții			
12.Ordinea de drept a UE, sistemul izvoarelor dreptului UE, raportul dintre dreptul UE și sistemele naționale ale statelor membre			
13. Sistemul jurisdicțional al UE – căi de drept în fața CJUE			
14. România și Uniunea Europeană			
8.2 Lucrări de verificare (din S.C.))			
LV1dupa primele 7 teme parcurse			
LV2			
<b>8.3. Activități aplicative (SF, ST, L, P)</b>	<b>nr. ore</b>		
Apariția CE și transformarea în UE, analiza tratatelor constitutive și modificatoare ( ante pct.1+2)	2	Metode activ-participative	Conversație catehetică/Cazuri practice
Caracterele ue, statut și competențe (ante pct.3+4)	2		
Dreptul UE, sistemul instituțional prezentare generală, România și UE (ante pct. 5+ 14)	2		
Sistemul instituțional – instituțiile (ante pct 6+7)	2		
Sistemul instituțional – organe complementare și auxiliare (ante pct.8+9)	2		
Puterea de decizie a UE, Mijloace de acțiune a UE (ante pct.10+11)	2		
Ordinea de drept a UE, Sistemul jurisdicțional al UE ( ante pct.12+13)	2		
<b>8.4 Bibliografie</b>			
<b>1. Bianca Maria Carmen Predescu, <i>Drept instituțional comunitar – Drept instituțional al Uniunii Europene</i>, Universul Juridic, București, 2013</b>			
<b>2. Bianca Maria Carmen Predescu, <i>Drept instituțional al Uniunii Europene</i>- note de curs pentru învățare online, actualizat 2021, încărcat pe platforma facultății Moodle, oct.-nov. 2021</b>			

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

--

**10. Evaluare**

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
<b>10.1 Finală (Examen)</b>	Cantitatea și calitatea cunoștințelor acumulate, capacitatea de relaționare cu acestea și putere de argumentare	Test tip grilă, deschisă cu 10 întrebări, pentru nota maxim 8 (opt) notă cu care rămân și studenții care au obținut 9 și 10 pct la testul grilă dar nu vor să participe la examenul oral Examen oral – videoconferință deschis pentru studenții care au obținut min.7 pct la testul grilă, cu întrebări de verificare a cunoștințelor. Nota nu se poate diminua în raport de grilă, rămânându-se la maxim 8 dacă se observă o lipsă de pregătire corectă, nota se poate majora până la 10 în raport de corectitudinera răspunsurilor, prezența la curs și participarea la	90%

		dialogul deschis de profesor în timpul cursului	
<b>10.2</b> Continuă	Cunoștințe de drept civil	Dialog în timpul seminarelor	Până la 1(unu) pct. raportat la nota finală
<b>10.3</b> Standard minim de performanță <ul style="list-style-type: none"> <li>- Participarea la orele de curs</li> <li>- Insușirea noțiunilor de bază ale disciplinei</li> <li>- Un punctaj de 5 pct la testul grilă</li> </ul>			

Legendă: AI Activități de autoinstruire, L Laborator/Lucrări practice, P Proiect. S Activități de seminar, SF Seminar față în față, SI Studiu individual. ST Seminar în sistem de tutorat

Data întocmirii,  
02octombrie 2024

Data avizării,

Coordonator disciplină,  
**Prof.univ. Dr. Bianca Maria Carmen PREDESCU**

Director Departament,  
**Conf.univ.dr Adrian Barbu Ilie**

Coordonator program de studii IFR,  
**Conf.univ.dr.Bogdan Adrian**

**FIȘA DISCIPLINEI  
PRACTICA DE SPECIALITATE I**

**1. Date despre program**

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA
1.2 Facultatea	Facultatea de Drept
1.3 Departamentul	Drept privat
1.4 Domeniul de studii	Științe juridice
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii	Drept
1.7 Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență redusă (IFR)
1.8 An universitar	2023-2024

**2. Date despre disciplină**

2.1 Denumirea disciplinei	PRACTICA DE SPECIALITATE I						
2.2 Codul disciplinei	D16DRFRL556						
2.3 Coordonator de disciplină	Lect.univ.dr. Catalin Voiculescu						
2.4 Anul de studii	III	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	Clv (A/R)	2.7 Regimul disciplinei	DS/Dob

\* se alege una din variantele: DF – disciplină fundamentală, DD – disciplină de domeniu, DS – disciplină de specialitate, DC – disciplină complementară;

\*\* se alege una din variantele: DOB – disciplină obligatorie, DOP – disciplină opțională (la alegere), DFC – disciplină facultativă.

**3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice inclusiv sesiunea de examene)**

3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână – forma de învățământ cu frecvență	2	din care: 3.2 curs	-	3.3 aplicații (S, L, P)	2
3.4 Total ore activități directe pe semestru – forma de învățământ cu frecvență redusă	28	din care: 3.5 activități de autoinstruire (AI)	-	3.6 aplicații (SF, ST, L, P)	28
<i>Distribuția fondului de timp</i>					[ore]
3.7 Total ore de studiu individual SI din planul de învățământ IFR (a+b+c+d)					47
a. documentare suplimentară în bibliotecă și pe platforma electronică					17
b. pregătire pentru ore de aplicații					20
c. pregătire pentru examinarea finală (examen, colocviu)					10
d. alte activități (lucrări de verificare, teme de control)					
3.8 Activități de autoinstruire (AI) pe baza resurselor de învățare specifice ID (număr ore AI de la punctul 3.5)					-
3.9 Total ore față-în-față pe semestru (SF, L, P)					14
3.10 Total ore seminar în sistem tutorat (ST)					14
3.11 Total ore pe semestru (3.7+3.8+3.9+3.10)					75
3.12 Numărul de credite <sup>5)</sup>					3

<sup>5)</sup> un credit este echivalentul a 25 de ore de studiu (activități didactice față în față și studiu individual pe parcursul semestrului și a sesiunii de examene).

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**

5.1. de desfășurare a activităților didactice la distanță (SI)	-
5.2. de desfășurare a activităților față în față (ST, SF, L, P)	Activitatea privește practica instanțelor judecătorești, a avocatului, notarului public, executorului judecătoresc, ș.a. Sarcinile de lucru se rezolvă atât în echipe de lucru, cât și individual, sub îndrumarea și controlul cadrului didactic. Există atât dezbateri tip proces simulat, cât și comunicări orale, referate, sinteze de practică.

## 6. Competențele specifice acumulate

<b>Competențe profesionale</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și instituțiilor din domeniul juridic, precum și a tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic</li> <li>2. Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale</li> <li>3. Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state</li> <li>4. Folosirea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă concretă de drept</li> <li>5. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor</li> </ol>
<b>Competențe transversale</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil</li> <li>2. Abilități de lucru în echipă și implementarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice</li> <li>3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională</li> </ol>

## 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<p>Înșușirea și valorificarea aspectelor practice specifice Dreptului penal</p> <p>Dobândirea unor aptitudini necesare pentru analizarea, interpretarea și rezolvarea problemelor juridice practice</p> <p>Asimilarea, prin înțelegerea interacțiunii lor, a principiilor, regulilor și conceptelor fundamentale ale procesului penal ca știință prin care dreptul penal să fie transpus în viață.</p>
7.2 Obiectivele specifice	<p>La absolvirea cursului participanții vor dobândi următoarele competențe specifice</p> <p><b>- profesional</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodologiilor din domeniul juridic, precum și a tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic</li> <li>○ Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale</li> <li>○ Folosirea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă</li> <li>○ Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor</li> <li>○ cunoașterea unor acte specifice instanțelor de judecată, avocatului, notarului public, executorului judecătoresc</li> <li>○ Capacitatea de a analiza situații juridice concrete și de a soluționa studii de caz</li> </ul> <p><b>- transversal</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Abilități de lucru în echipă și implementarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice</li> </ul> <p>Abilități de comunicare în domeniul juridic și utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată</p>

## 8. Conținuturi

8.1 Activități de autoinstruire (AI) corespunzătoare orelor de curs de la forma de învățământ cu frecvență		
Denumirea unității de învățare din Suportul de curs (S.C.)	Metode de învățământ	Mijloace de învățământ
8.2 Lucrări de verificare (din S.C.)		
LV1		
LV2		

<b>8.3. Activități aplicative (SF, ST, L, P)</b>	<b>nr. ore</b>		
Studiu de cazuri practice privind instituțiile procesuale	7	Metode activ-participative	Conversație catehetică/Cazuri practice
Studiu, redactare acte procedurale	7		
Studiu, redactare cereri procedurale	7		
Activitate de tip proces simulat	7		
<b>8.4 Bibliografie</b>			
https://rejust.ro			
https://www.iccj.ro/ (secțiunea Biblioteca digitală – Jurisprudența)			
https://www.scj.ro/736/Cautare-jurisprudența			
http://www.rolii.ro/			
http://www.jurisprudența.org/			
https://www.jurisprudența.com/jurisprudența/			

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

Conținutul este conform cu practica în domeniu, fiind actualizat conform cerințelor organismelor profesionale. Prin

**10. Evaluare**

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
<b>10.1 Finală</b> (Colocviu/Examen)	Capacitate de sinteză și de prelucrare a informațiilor primite Capacitate de definire a conceptelor Capacitate de soluționare a unor probleme	Colocviu Admis/Respins	Referat/caiet de practică – 100%
<b>10.2 Continuă</b>	Capacitate de analiză și sinteză Capacitate de argumentare	Lucrări de verificare (din S.C.) .....	
<b>10.3 Standard minim de performanță</b>			
- Însușirea competențelor practice			
- Întocmire referat			

Legendă: AI Activități de autoinstruire, L Laborator/Lucrări practice, P Proiect. S Activități de seminar, SF Seminar față în față, SI Studiu individual. ST Seminar în sistem de tutorat

Data întocmirii,  
02.10.2023

Coordonator disciplină,  
**Lect.univ.dr. Catalina Voiculescu**

Data avizării,

Director Departament,  
**Conf.univ.dr Adrian Barbu Ilie**

Coordonator program de studii IFR,  
**Conf.univ.dr. Bogdan Adrian**



**FIȘA DISCIPLINEI  
DREPT CIVIL. DINAMICA OBLIGAȚIILOR**

**1. Date despre program**

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE DREPT
1.3 Departamentul	DREPT PRIVAT
1.4 Domeniul de studii	ȘTIINȚE JURIDICE
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii	DREPT
1.7 Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență redusă (IFR)
1.8 An universitar	2023-2024

**2. Date despre disciplină**

2.1 Denumirea disciplinei	<b>DREPT CIVIL. DINAMICA OBLIGAȚIILOR</b>						
2.2 Codul disciplinei	D16DRCFL549						
2.3 Coordonator de disciplină	Prof Univ Dr Lucian Bernd Săuleanu						
2.4 Anul de studii	3	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei */**	DF/Dob

\* se alege una din variantele: DF – disciplină fundamentală, DD – disciplină de domeniu, DS – disciplină de specialitate, DC – disciplină complementară;

\*\* se alege una din variantele: Dob – disciplină obligatorie, DOp – disciplină opțională (la alegere), DFc – disciplină facultativă.

**3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice inclusiv sesiunea de examene)**

3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână – forma de învățământ cu frecvență	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 aplicații (S, L, P)	1
3.4 Total ore activități directe pe semestru – forma de învățământ cu frecvență redusă	42	din care: 3.5 activități de autoinstruire (AI)	28	3.6 aplicații (SF, ST, L, P)	14
<i>Distribuția fondului de timp</i>					[ore]
3.7 Total ore de studiu individual SI din planul de învățământ IFR (a+b+c+d)					83
a. documentare suplimentară în bibliotecă și pe platforma electronică					28
b. pregătire pentru ore de aplicații					27
c. pregătire pentru examinarea finală (examen, colocviu)					28
d. alte activități (lucrări de verificare, teme de control)					
3.8 Activități de autoinstruire (AI) pe baza resurselor de învățare specifice ID (număr ore AI de la punctul 3.5)					28
3.9 Total ore față-în-față pe semestru (SF, L, P)					7
3.10 Total ore seminar în sistem tutorat (ST)					7
3.11 Total ore pe semestru (3.7+3.8+3.9+3.10)					125
3.12 Numărul de credite <sup>5)</sup>					5

<sup>5)</sup> un credit este echivalentul a 25 de ore de studiu (activități didactice față în față și studiu individual pe parcursul semestrului și a sesiunii de examene).

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**

5.1. de desfășurare a activităților didactice la distanță (SI)	Studiu individual se desfășoară prin tratarea noțiunilor care stau la baza dreptului și prin argumentarea acestor concepte de ordin juridic în baza unei documentări susținute prin actualizarea permanentă a bibliografiei.
5.2. de desfășurare a activităților față în față (ST, SF, L, P)	Activitățile se desfășoară în baza notelor de curs și a bibliografiei indicate, într-o manieră interactivă astfel încât studenții să-și formeze o imagine clară asupra conceptelor discutate care să le permită, prin consecință, formularea, din punct de vedere juridic, a unor păreri proprii și corect exprimate și explicate. Se alocă teme de control cu termen de predare.

## 6. Competențele specifice acumulate

<b>Competențe profesionale</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și instituțiilor din domeniul juridic, precum și a tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic</li> <li>2. Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național, dreptul european și dreptul internațional</li> <li>3. Folosirea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problema concreta de drept</li> <li>4. Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor</li> </ol>
<b>Competențe transversale</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Abilități de lucru în echipă și implementarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice.</li> <li>2. Abilități de comunicare orală și scrisă în limba maternă și utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională</li> </ol>

## 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<p>Înșușirea și valorificarea principiilor și noțiunilor de bază specifice dinamicii obligațiilor.</p> <p>Dobândirea unor atitudini necesare pentru analizarea, interpretarea și rezolvarea posibilelor problemelor juridice în domeniul dinamicii obligațiilor.</p>
7.2 Obiectivele specifice	<p>La absolvirea cursului participanții vor dobândi următoarele competențe specifice</p> <p><b>- profesional</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodologiilor din domeniul juridic, precum și a tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic</li> <li>○ Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale</li> <li>○ Interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice, din domeniul dinamicii obligațiilor, la nivel național</li> <li>○ Folosirea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problema de drept concretă</li> <li>○ Utilizarea legislației în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor</li> </ul> <p><b>- transversal</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Abilități de lucru în echipă și implementarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice</li> </ul>

## 8. Conținuturi

### 8.1 Activități de autoinstruire (AI) corespunzătoare orelor de curs de la forma de învățământ cu frecvență

Denumirea unității de învățare din Suportul de curs (S.C.)	Metode de învățământ	Mijloace de învățământ
1. Introducere în dinamica obligațiilor. Obligațiile complexe. Aspecte preliminare	Studiu individual prin documentare	Documentare din suportul de curs, în bibliotecă, pe platformă electronică și alte surse online
2. Efectele obligațiilor. Executarea directă. Plata ca modalitate de executare și stingere a obligațiilor		
3. Executarea silită a obligațiilor civile		
4. Executarea indirectă (prin echivalent) a obligațiilor civile. Categoriile de despăgubiri și natura lor juridică		

5. Teoria daunelor interese . Categoriile de daune interese			
6 Consideratii generale asupra evaluarii despagubirilor. Modul de evaluare			
7. Rezolutiunea, rezilierea si reducerea prestatilor. Mijloace juridice acordate de lege creditorilor in scopul realizarii drepturilor lor de creanta. Actiunea oblica si pauliana.			
8. Transmiterea obligatiilor. Cesiunea de creanta.			
9. Subrogatia. Preluarea de datorie.			
10. Transformarea obligatiilor. Novatia. Comparatie intre modurile de transmitere si modurile de transformare a obligatiilor.			
11. Stingerea obligatiilor. Moduri de stingere. Compensatia. Confuziunea. Darea in plata. Remiterea de datorie.			
12. Garantarea obligatiilor. Garantiile personale. Fideiusiunea. Garantii autonome. Scrisoarea de garantie. Scrisoarea de confort.			
13. Garantiile reale. Privilegiile. Ipoteca-obiect, extinderea si stramutarea ipotecii. Ipotecile legale.			
14. Contractul de ipoteca. Efectele ipotecilor. Gajul. Dreptul de retentie.			
<b>8.2</b> Lucrări de verificare ( din SC )			
LV1 după primele 7 teme			
LV2			
<b>8.3.</b> Activități aplicative (SF, ST, L, P)	<b>nr. ore</b>		
1. Introducere in dinamica obligatiilor. Obligatiile complexe. Efectele obligatiilor. Executarea directa. Plata ca modalitate de executare si stingere a obligatiilor	2h	Metode activ-participative	Conversație catehetică/Cazuri practice
2. Executarea silita a obligatiilor civile. Executarea indirecta (prin echivalent) a obligatiilor civile. Categoriile de despagubiri si natura lor juridica	2 h		
3. Teoria daunelor interese. Categoriile de daune interese. Consideratii generale asupra evaluarii despagubirilor. Modul de evaluare.	2 h		
5. Rezolutiunea, rezilierea si reducerea prestatilor. Mijloace juridice acordate de lege creditorilor in scopul realizarii drepturilor lor de creanta. Actiunea oblica si pauliana.	2h		

5. Transmiterea obligatiilor. Cesiunea de creanta. Subrogatia. Preluarea de datorie. Transformarea obligatiilor. Novatia.Comparatie intre modurile de transmitere si modurile de transformare a obligatiilor.	2h		
6 Stingerea obligatiilor.Moduri de stingere.Compensatia. Confuziunea. Darea in plata. Remiterea de datorie. Garantarea obligatiilor.Garantiile personale.Fideiusiunea.Garantii autonome.Scrisoarea de garantie.Scrisoarea de confort.	2h		
7. Garantiile reale.Privilegiile.Ipoteca-obiect, extinderea si stramutarea ipotecii. Ipotecile legale. Contractul de ipoteca. Efectele ipotecilor.Gajul. Dreptul de retentie.	2h		

#### Bibliografie

1. P. Draghici , I.Dogaru, Curs universitar. Drept Civil. Teoria generală a obligațiilor. Ediția 3. Ed. Beck, București, 2019
2. L.Pop si colectiv, Drept civil.Obligatii.Editia a II-a revazuta si adaugita, Editura Universul Jurid

1.

#### 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

#### 10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
10.1 Finală (Colocviu/Examen)	Capacitate de sinteza si prelucrare a informațiilor primite Capacitate de definire de concepte Capacitate de soluționare a unor probleme Implicare	Examen	90%
10.2 Continuă	Capacitate de sinteza si prelucrare a informațiilor primite Capacitate de definire de concepte Capacitate de soluționare a unor probleme Implicare	Lucrări de verificare (din S.C.)	10%

#### 10.3 Standard minim de performanță

- prezența și activitatea la cursuri și seminare
- participarea la evaluarea pe parcurs
- activitate pe parcurs
- însușirea noțiunilor de bază ale disciplinei dovedită de acumularea a cel puțin 4 puncte din răspunsurile la întrebările grilă și speță
- notei la examenul scris i se vor aplica ponderile de la pct. 10.1 și 10.2

Data întocmirii,  
02.10.2023

Data avizării,

Coordonator disciplină,  
**Prof.univ.dr. Lucian Bernd Săuleanu**

Director Departament,  
**Conf.univ.dr. Adrian Barbu Ilie**  
Coordonator program de studii IFR,  
**Conf.univ.dr.Bogdan Adrian**